



深圳市第一职业技术学校

THE FIRST VOCATIONAL TECHNICAL SCHOOL OF SHENZHEN

**纳税事务专业
人才培养方案（2026 级）**

2026 年 5 月

目录

一、专业名称及代码	1
三、修业年限	1
四、职业面向	1
五、培养目标与培养规格	2
(一) 培养目标	2
(二) 培养规格	2
六、课程设置及要求	4
(一) 公共基础课程	4
(二) 专业(技能)课程	8
七、教学进程总体安排	20
(一) 基本要求	20
(二) 教学计划	21
八、实施保障	22
(一) 师资队伍	22
(二) 教学设施	24
(三) 教学资源	29
(四) 教学方法	31
(五) 学习评价	33
(六) 质量管理	33
九、毕业要求	34
(一) 学分要求	35
(二) 证书要求	35
十、转段要求	35
十一、附录	39
(一) 编制依据	39
(二) 动态调整	39

一、专业名称及代码

专业名称：纳税事务

专业代码：730101

二、入学要求

参加广东省 2026 年“中考”的应届初中毕业生；

三、修业年限

全日制 3 年

四、职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（73）
所属专业类（代码）	财政税务类（7301）
对应行业（代码）	商业服务业（72）
主要职业类别（代码）	会计专业人员（2-06-03） 审计专业人员（2-06-04） 税务专业人员（2-06-05）
主要岗位（群） 或技术领域	财税专员 财税数据分析师 财税机器人应用岗 财税顾问
职业类证书	广东省中等职业技术教育专业技能课程证 金蝶 KIS 云财务管理师 助理 ERP 财务应用师等职业技能等级证书

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，传承技能文明，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、数字素养、职业道德、创新意识、爱岗敬业的职业精神和精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，具备职业综合素质和行动能力，面向财税服务行业的税务专员、财税数据分析师、跨境电商财税顾问等职业，能够从事财税核算、财税代理、财税数据分析、跨境财税咨询等工作的复合型、创新型技术技能人才。

（二）培养规格

本专业学生应全面提升知识、能力、素质，筑牢科学文化知识和专业类通用技术技能基础，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业技术技能，实现德智体美劳全面发展，总体上须达到以下要求：

（1）坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）掌握与本专业对应职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关行业文化，具有爱岗敬业的职业精神，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感 and 担当精神；

（3）掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的语文、历史、数学、外语（英语等）、信息技术等文化基础知识，具有良好的人文素养与科

学素养，具备职业生涯规划能力；

（4）具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习 1 门外语并结合本专业加以运用；

（5）掌握纳税事务专业必备的经济学基础、会计基础、税法基础、财税法规、财务会计、统计基础、纳税筹划等专业理论知识；熟悉企业全税种计税规则、纳税申报流程、发票管理、涉税账务处理、财税机器人应用、财税数据分析等岗位核心业务规范与工作流程；

（6）熟练掌握增值税、企业所得税、个人所得税及其他附加税费的税费计算、申报表填制、网上纳税申报核心技能；具备发票领购、开具、查验、归档管理能力，能独立完成小微企业日常涉税业务办理，具备处理常规涉税业务、排查基础涉税风险的专业实践能力；

（7）熟练掌握办公自动化、财税开票系统、电子税务局、财务软件、财税机器人及财税数据分析工具的操作应用；具备涉税资料电子化归档、财税数据整理统计、基础财税信息化处理能力，适配财税行业数字化、智能化转型升级岗位需求；

（8）具备自主学习、终身学习意识，能够主动跟进税收新政、财税新规、行业新业态，持续更新专业知识与技能；具备岗位适应、岗位迁移、创新创业基础能力，可适配企业出纳、财税助理、办税员、财税客服等多岗位可持续发展；

（9）掌握体育运动基本知识与基础锻炼方法，熟练掌握至少一项体育健身技能，养成规律运动、健康作息、卫生自律的良好生活习惯；具备良好身体素质、心理素质和心理调适能力，拥有抗压抗压情绪管理能力

力，掌握职场安全、网络安全、财产安全基本常识，具备基本安全防护与应急处置素养；

（10）掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；

（11）树立正确的劳动观，尊重劳动，热爱劳动，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养，弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代风尚。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程和专业（技能）课程。

（一）公共基础课程

序号	课程名称	主要教学内容和要求
1	中国特色社会主义	本课程旨在帮助学生学习中国特色社会主义理论体系，掌握马克思主义基本原理，了解中国共产党执政经验和社会主义建设成就，培养社会主义核心价值观和爱国情怀。通过教学案例、讨论和实践活动，学生将深入了解中国特色社会主义社会发展的历史进程和现状，提高思想政治素质和社会责任感。
2	心理健康与职业生涯	本课程旨在帮助学生学习心理健康常识、压力管理技巧和职业规划与发展知识，以促进个人心理健康和职场适应能力的提升。通过教学案例、角色扮演和心理辅导方式，学生将培养自我认知和情绪管理能力，以及制定明确的职业目标和规划。

3	哲学与人生	本课程旨在培养学生独立思考和分析问题的能力，探索人生意义和价值观，形成积极向上的人生态度，更好地面对人生挑战。通过学习哲学思想、社会现象分析和案例研究，学生将发展批判性思维和创造性思维，提高问题解决能力和人际交往技巧。
4	职业道德与法治	本课程旨在让学生学习职业道德规范、劳动法律法规等，树立正确的职业道德意识和法律意识，维护良好的职场秩序和个人权益。通过案例分析、角色扮演和讨论，学生将培养诚信、责任和合作精神，提高法律素养和法治意识。
5	语文	本课程旨在引导学生根据真实的语言运用情境，开展自主的言语实践活动，积累言语经验，把握祖国语言文字的特点和运用规律，提高运用祖国语言文字的能力，理解与热爱祖国语言文字，发展思维能力，提升思维品质，培养健康的审美情趣，积累丰厚的文化底蕴，培育和践行社会主义核心价值观，增强文化自信。汲取人类文明优秀成果，形成良好的思想道德品质、科学素养和人文素养，为学生学好专业知识与技能，提高就业创业能力和终身发展能力，成为全面发展的高素质劳动者和技术技能人才奠定基础。
6	历史	本课程旨在让学生了解中华民族历史演变和传统文化传统，学习世界现代史和社会主义国家的历史发展。通过教学讲授、文献阅读和考察实践，学生将培养正确的历史观和历史分析能力，提高历史思维和跨文化交流能力。
7	数学	本课程的学习内容：集合、不等式、函数、指数函数与对数函数、三角函数、数列、平面向量、平面解析几何、概率与统计

		初步等数学知识。课程要求：依据《中等职业学校数学课程标准》开设，使学生获得进一步学习和职业发展所必需的数学知识、数学技能、数学方法、数学思想和活动经验；具备中等职业学校数学学科核心素养，形成在继续学习和未来工作中运用数学知识和经验发现问题的意识、运用数学的思想方法和工具解决问题的能力；具备一定的科学精神和工匠精神，养成良好的道德品质，增强创新意识，成为德智体美劳全面发展的高素质技术技能人才。
8	英语	本课程教学内容由主题、语篇类型、语言知识、文化知识、语言技能、语言策略六部分构成。课程要求：在义务教育基础上，帮助学生进一步学习语言基础知识，提高听、说、读、写等语言技能，发展中等职业学校英语学科核心素养；引导学生在真实情境中开展语言实践活动，认识文化的多样性，形成开放包容的态度，发展健康的审美情趣；理解思维差异，增强国际理解，坚定文化自信；帮助学生树立正确的世界观、人生观和价值观，自觉践行社会主义核心价值观，成为德智体美劳全面发展的高素质劳动者和技术技能人才。
9	信息技术	本课程落实立德树人的根本任务，通过理论知识学习、基础技能训练和综合应用实践，培养中等职业学校学生符合时代要求的信息素养和适应职业发展需要的信息能力。通过多样化的教学形式，帮助学生认识信息技术对当今人类生产、生活的重要作用，理解信息技术、信息社会等概念和信息社会特征与规范，掌握信息技术设备与系统操作、网络应用、图文编辑、数据处理、程序设计、数字媒体技术应用、信息安全和人工智能等相关知识与技

		能，综合应用信息技术解决生产生活和学习情境中各种问题；在数字化学习与创新过程中培养独立思考和主动探究能力，不断强化认知、合作、创新能力，为职业能力的提升奠定基础。
10	体育与健康	本课程旨在让学生学习运动技能、身体素质训练，了解健康生活方式的重要性，培养良好的健康习惯和运动安全意识。通过体育活动、讲座和实践项目，学生将增强体质、锻炼团队合作能力，并掌握基本的健康知识和自我保护技能。
11	劳动教育	本课程旨在对学生进行热爱劳动、热爱劳动人民的教育活动，强化学生劳动观念，弘扬勤俭、奋斗、创新、奉献的劳动精神；强调全身心参与，手脑并用，亲历实际的劳动过程；充分发挥传统劳动工艺项目育人功能的同时，紧跟科技发展和产业变革，体现时代要求；充分发挥学生的主动性、积极性，鼓励创新创造。
12	音乐	本课程旨在让学生学习音乐与舞蹈基础知识，培养艺术欣赏和表演能力。通过音乐理论、乐器演奏和民族舞蹈基础理论等教学活动，学生将了解不同音乐与舞蹈的风格和流派，培养艺术感知和审美能力。同时，学生还可以通过音乐与舞蹈动作创作和表演活动展示自己的艺术才华，提升团队协作和表达能力。
13	美术	本课程以培养学生的美术审美和实践能力，提升其美术品位为目的，通过学习了解不同的美术门类，理解美术创作的基本方法和造型语言，激发美术学习兴趣，掌握美术鉴赏的基本方法，结合美术情景，运用恰当的美术语言对美术作品进行鉴赏，形成健康的审美情趣。

14	法律与职业	本课程是培养学生法治观念与职业素养的重要课程。其课程目标包括：帮助学生掌握基础法律知识，增强法律意识；引导其理解职业活动中的权利义务，树立职业道德；提升依法维权和规避风险的能力，促进职业生涯规范发展。 课程内容涵盖法律基础（宪法、民法、劳动法等）、职业相关法律（劳动合同、安全生产、知识产权等）及纠纷解决途径。注重案例教学与实践结合，通过情景模拟、角色扮演等活动强化应用能力，同时强调职业伦理教育，培养学生诚信守法的职业行为习惯。
15	职业素养	本课程旨在通过讲解行业趋势与岗位规范帮助学生明确职业定位，借助案例分析与实践训练培养积极抗压的职业心态、团队协作能力及沟通礼仪等职业行为技能，强化规则意识与安全规范，融入企业文化元素。教学中注重理论与实践结合，通过小组任务、实践演练等增强学生参与度，采用过程性评价方式，综合课堂表现、项目实践成果等全面考核素养提升成效，致力于培养适应岗位需求、具备“德技并修”素养的技能型人才。

（二）专业（技能）课程

1. 专业基础课程

专业基础课程共 4 门，全部为必修课程。

序号	课程名称	主要教学内容和要求
1	税收基础	课程思政目标：本课程坚持“立德树人”的宗旨，培育和践行社会主义核心价值观，着眼“又红又专、德才兼备、全面发展”的根本要求，培养爱党爱国爱社会的优秀人才。

		本课程定位于纳税事务专业开设的主干课程。通过学习企业纳税实务，学生对所学的纳税知识和计算方法的掌握及运用情况，激发学生对本课程的学习兴趣，掌握税务的基本理论和应用。 通过学习使学生了解企业纳税的基本原理和法律要求。要求学生了解和掌握增值税、消费税、企业所得税、个人所得税四大税种及关税、城市维护建设税和资源税等小税种的纳税实务理论和操作。通过理论和实践教学能够理解企业纳税的概念，掌握税务管理的特点和原则。熟悉增值税、消费税、企业所得税、个人所得税和其他税种的征收管理、法律法规、计算和纳税申报。
2	会计基础	课程思政目标：坚定对学生的价值引领，实现“三全”育人，弘扬社会主义核心价值观，将“会计诚信”和“谨慎专业的职业判断”的终身职业理念根植于学生心中，秉持为信息使用者提供客观真实、不偏不倚的会计信息、遵纪守法的职业伦理操守，承担会计人应有的社会责任。 通过学习使学生明确会计的基本职能、特点及其对象、任务，理解会计要素、科目和账户的相关理论和记账方法及其具体运用；掌握会计凭证、账簿的基本内容和实务操作；掌握成本计算及财产清查；能编制会计基本报表；了解会计核算形式的种类和特征。 通过教学，注重学生职业技能培养，重视学生对会计理论的正确理解，兼顾学生的认知特点，理论密切结合实际，为学生职业和学业持续发展服务。

3	经济学 基础	课程思政目标：要掌握中国特色社会主义经济运行规律，学习 经济学专业知识服务中国经济的发展，形成强烈的社会主义核心价值观，以实现教育立德树人的根本任务。 本课程定位于入门级的经济学通识课程，综合微观经济学和宏观经济学的基本议题，广泛反映最新经济研究成果和社会经济现实，为其它专业课程提供理论基础。 通过案例教学着力培养学生应用经济学的基本概念和原理分析解决实际问题的能力，通过信息化教学、翻转课堂等积极有效的教学安排降低学生学习经济学的心理成本和精力成本，使学生爱上经济学和经济学的思维方式，养成主动获取财经信息的习惯，提高解读政策信息和市场信息的能力。
4	金融基础	课程思政目标：通过设置爱国情怀、民族自信、诚实守信、法治意识、工匠精神、职业素养、踏实自律等方面的思政专题，引导学生树立远大的理想目标，端正为人、做事、求知的态度，建立正确的社会责任感和投资观念。 知识目标：能掌握货币金融的基本概念、基本理论；技能目标：能分析金融现象，解决金融实际问题；素养目标：能初步具备金融从业人员的综合素质。 教学重点在于使学生掌握金融概念、金融基本理论。教学难点在于使学生掌握分析金融现象和解决金融问题的能力。需要应用理 实结合、混合式教学等多种教学方法达成教学目标。合理设置考核方式，使用过程式考核及期末考核等多元考核方式。

2. 专业核心课程

专业核心课程共 11 门，全部为必修课程。

序号	课程名称	主要教学内容和要求
1	财税代理服务	课程思政目标：培养学生树立正确的职业道德观与法治意识，使其深刻认识财税工作在国家经济建设中的重要性，增强社会责任感与使命感。引导学生恪守诚实守信、廉洁奉公的职业操守，自觉维护财税秩序，将个人职业发展与国家财税事业紧密结合，厚植家国情怀，助力社会主义市场经济健康发展。 课程系统讲解财税代理的理论知识，涵盖税务登记、纳税申报、账务处理等核心业务流程；剖析财税政策法规及应用案例，培养政策解读与实际操作能力；开展模拟代理服务实训，强化沟通协调、风险应对等职业技能；融入职业道德教育，分析财税违法案例，筑牢职业底线。培养学生能够熟练掌握财税代理全流程操作，精准运用政策法规解决实际问题，具备独立承接财税代理业务的能力。同时，形成正确的职业价值观，严守职业规范，实现专业能力与道德素养协同发展，为成为德才兼备的财税服务人才奠定坚实基础。
2	初级税法	课程思政目标：引导学生树立依法纳税的法治理念与税法遵从意识，明晰税收是国家财政根基、是公共服务与民生保障的重要来源，理解我国税收取之于民、用之于民、造福于民的本质；依托增值税、企业所得税、个税等实体税法内容学习，感悟我国税制改革、减税降费政策在稳就业、促实体经济、调节收入分配、助力共同富裕中的关键作用，增强对我国财税法治体系与税收治

		理现代化建设的认同感；立足财会岗位职业要求，培育依法计税、诚信报税、杜绝偷税漏税的职业操守，严守涉税工作法律底线，恪守财税行业诚信伦理，树立依法办税、履职尽责的职业价值观与社会责任观。 通过本课程学习，使学生掌握增值税、消费税、企业所得税、个人所得税、小税种（城建税、印花税、房产税等）的征税范围、计税依据、税率、税收优惠等核心税法条文；能够精准识别企业采购、生产销售、薪酬发放、资产处置全流程中的涉税风险节点；可依照现行税法法规，核算各类税种应纳税额，判断企业涉税账务、发票管理、纳税申报业务的合规与否；熟练运用税法知识完成日常计税、简易纳税申报实操，具备胜任小微企业财税核算、办税基础岗位的实务能力。
3	会计信息 系统	课程思政目标：引导学生树立数据安全、真实严谨、系统合规的职业理念，认识会计信息系统是企业财务数据存储、核算管理、信息报送的核心载体；明白财务数据安全关乎企业经营与市场信用，树立保密意识、责任意识与法治意识；感受我国财务信息化、数字化建设的发展成果，认同财税数字化改革的重要意义；培养学生严谨规范、细致专注、恪守准则的工匠精神，坚守会计诚信底线，树立爱岗敬业、合规做账、安全管账的职业素养。 通过本课程学习，使学生熟悉会计信息系统的组成结构、运行原理及岗位分工；掌握财务软件系统初始化、账套建立、权限设置、基础档案录入等基础操作；能够完成企业日常经济业务的系统录入、凭证审核、记账、对账与期末结转工作；熟练操作固

		定资产、工资管理、账务处理、报表管理等模块；能够在系统中生成资产负债表、利润表等财务报表；能排查系统做账常见操作错误、修正账务数据，规范完成电算化账务处理工作，适配企业电算化做账、财务系统运维、智能财税核算等基础岗位工作需求。
4	财税共享服务	课程思政目标：引导学生树立数字化时代下财务从业者的责任意识与创新精神，培养严谨细致、精益求精的工作作风，强化诚信为本、廉洁自律的职业操守。通过案例教学，让学生认识财务共享服务对国家经济高质量发展的支撑作用，激发服务社会、奉献行业的使命感，助力构建诚信有序的商业环境。 本课程介绍财务共享服务的发展趋势、运营模式与组织架构；讲解费用报销、应收应付、资金结算等共享业务流程；学习财务共享信息系统操作，掌握业财数据整合与分析方法；融入行业职业道德规范与典型案例，培养风险防范意识。培养学生能熟练操作财务共享服务系统，独立完成共享业务流程，具备业财融合思维与数据分析能力。能够运用财税信息化软件完成自动记账审核、税费核对和智能申报。完成财税咨询与数据分析等财税共享服务工作。同时，形成良好的职业素养与团队协作意识，积极应对税务行业的数字化转型。
5	小企业纳税管理	课程思政目标：引导学生理解税收“取之于民、用之于民”本质，强化依法纳税法治意识与诚信经营价值观；通过税收优惠政策解读，增强对国家扶持中小企业战略的认同；培养合规管理能力与社会责任感，让学生认识纳税对社会发展的贡献，厚植家国情怀与职业伦理。

		在总结税务类课程教学经验的基础上,根据涉税业务处理流程,按涉税工作中需完成的单项工作任务构建整体框架。在内容处理上,根据纳税事务专业学生需掌握的涉税业务处理能力,整合了企业涉税业务流程及涉税工作任务,以实用、够用为原则,针对我国现行的多个主要税种,选择了涉及面广、具有普遍性的典型工作任务。在完成涉税工作任务的基础上培养学生纳税筹划的意识与理念。
6	税费核算与缴纳	课程思政目标:引导学生树立“税收法定”意识,理解依法纳税是企业的法定义务与社会责任,杜绝偷漏税等违法行为;通过解读税费政策,感悟税收在调节分配、服务社会中的作用,增强对中国特色税收制度的认同;培养严谨细致的职业素养与合规操作能力,厚植诚信为本、服务社会的职业伦理。 通过本课程学习,使学生掌握增值税、消费税、企业所得税等税种的主要征收制度;会根据各税种征税范围判断企业经济业务形成的纳税义务所涉及的税种;能确定企业纳税义务所属税种的税目、税率和计税依据;能依据税法规定的减免税优惠,判断企业经济业务能享受的优惠政策;能根据企业经济业务发生的具体情况,判断纳税义务发生时间的财务人员优化升级赋能。
7	企业会计实务	课程思政目标:培养学生应具备的会计职业判断能力、依据会计法律法规熟练地运用会计方法和技能加工、处理、生成会计信息的专业能力,培养爱党爱国爱社会的优秀人才。 本课程主要讲解资产、负债、所有者权益、收入、费用和利润、财务报表等相关概念、核算原理和基本内容;通过财务共享

		应用培养学生运用大数据基础进行会计信息处理的能力。 培养学生在熟练掌握资产、负债、所有者权益等相关概念与基本原理的基础上，通过课堂讲授和实践性环节的教学，通过财务共享等实务让学生了解和掌握大数据与会计的具体运用。
8	财税数据分析	课程思政目标：引导学生树立数据真实、客观公正的职业底线意识，理解财税数据是国家税收征管、企业经营决策的核心依据；通过分析国家财税政策落地效果、区域经济数据案例，感悟税收调节经济、服务民生的重要作用，增强对中国特色财税治理体系的认同；培养严谨细致的工匠精神与数据伦理意识，杜绝数据造假、滥用信息的行为，厚植“用数据说话、为决策赋能”的职业责任感与诚信为本的职业伦理。 通过本课程学习，使学生掌握财税数据分析的基本流程与常用工具（如 Excel、基础可视化工具）；能对企业纳税申报数据、财务报表数据进行整理、清洗与校验；会计算税负率、税收贡献率、成本费用率等核心财税指标；能通过对比分析、趋势分析识别企业涉税风险点与经营管理薄弱环节；能制作简单的财税数据可视化报表与分析报告，为企业纳税筹划、成本管控与经营决策提供数据支撑，适配数字化转型背景下的复合型财税岗位需求。
9	财税机器人认知	课程思政目标：引导学生树立科技向善、合规为基的职业理念，理解财税机器人是服务于国家税收治理现代化与企业合规经营的工具；通过了解我国数智财税的发展成果，感悟科技赋能财税对提升征管效率、优化营商环境的重要作用，增强对我国数字经济与税收治理体系的认同；培养学生在数智化背景下严谨细

		致、主动学习、拥抱变革的职业素养，明确 “技术是手段，合规与诚信是底线” 的职业伦理，树立终身学习的职业价值观。 通过本课程学习，使学生了解财税机器人（RPA）的基本概念、发展背景与行业应用场景；能识别财税机器人在发票处理、纳税申报、银行对账、凭证录入等典型财税业务中的应用逻辑；掌握财税机器人基础操作界面与流程，能配合机器人完成数据整理、业务校验、结果核对等协同工作；能判断财税机器人处理业务中的常见风险点与异常场景，具备基础的人机协同工作能力；理解数智化转型对财税岗位的影响，为适应未来智能财税岗位需求奠定认知与实操基础。
10	纳税实务	课程思政目标：引导学生牢固树立 “税收法定、依法纳税” 的法治意识，理解纳税申报是企业与公民的法定义务，杜绝任何形式的偷逃税行为；通过学习我国税收征管制度与减税降费政策，感悟税收在调节经济、保障民生、服务国家治理中的重要作用，增强对中国特色社会主义税收制度的认同；培养严谨细致、客观公正的职业素养，厚植诚信为本、合规办税的职业伦理，树立依法办税、服务企业、服务社会的职业责任感。 通过本课程学习，使学生系统掌握增值税、消费税、企业所得税、个人所得税及其他常见税种的纳税申报流程；能根据企业经济业务，准确计算各税种的应纳税额；能规范填写各税种纳税申报表及附列资料；能通过电子税务局完成纳税申报、税款缴纳、申报更正等全流程操作；能识别纳税申报中的常见风险点，判断税收优惠政策的适用条件并规范申报；能配合税务机关完成涉税

		事项办理，为胜任企业办税员、代理记账税务助理等岗位奠定扎实的实操能力基础。
11	统计学基础	课程思政目标：了解统计学的相关历史，了解国情；遵守《统计法》，诚实守信，信守“统计数据的正确性就是统计的生命”，吃苦耐劳；养成良好的职业道德：实事求是，公平公正，客观合理；在认识世界和改造世界的过程中，坚持发展的观点；探索规律，尊重规律；唯物辩证的哲学思想。 通过教学，使学生掌握统计原理和方法，理解统计学是一门方法论科学；能够合理地搜集资料，正确地完成数据的整理工作；能运用常用的统计软件进行数据计算和分析。主要课程内容包括：认识统计、数据收集、数据整理与显示、数据特征的描述、抽样估计、统计指数、相关与回归分析、时间序列分析与预测等。

3. 专业拓展课程

专业拓展课程共 5 门，全部为选修课程。

序号	课程名称	主要教学内容和要求
1	Excel 在财税中的应用	课程思政目标：引导学生树立数字时代的法治观念与数据诚信意识，培养严谨务实、精益求精的职业态度，强化对国家财税数字化建设的责任感与使命感。教学内容： 通过学习，掌握 Excel 基础操作，包括数据录入、单元格格式设置、数据验证、工作表管理与数据安全保护；熟练运用财税常用函数，如 VLOOKUP、SUMIF、COUNTIF、IF、ROUND 等，完成税费计算、工资核算、成本归集等基础业务；学习数据排序、

		筛选、分类汇总、数据透视表与数据透视图的使用，实现财税数据的快速统计、分析与可视化呈现；掌握 Excel 在发票管理、纳税申报数据整理、涉税台账登记、财务报表基础编制中的实际应用；了解 Excel 数据规范、备份与加密方法，培养数据安全意识与合规处理习惯。使学生能独立使用 Excel 完成企业涉税数据处理、基础财税报表制作，具备利用数字化工具解决财税实务问题的能力，养成严谨、规范、高效的职业素养。
2	财税票证使用与管理	课程思政目标：引导学生树立数字时代的法治观念与诚信意识，培养严谨务实的职业态度，强化对国家财税数字化建设的责任感。 通过学习，既要不断提高学生独立思考、分析判断、解决问题的能力，又要培养学生沟通和社交能力，不断增强团队协作意识，具有较高的职业道德水准。运用电子发票服务平台及电子信息系统完成项目信息维护、发票业务办理、跨区涉税事项办理；各类纳税资料的归类整理、装订、保管。
3	场景化企业模拟经营	课程思政目标：引导学生树立依法经营、诚信纳税的职业理念，强化企业经营中的法治意识与责任意识，培养团队协作、爱岗敬业的职业素养。 学习企业设立、工商登记、税务登记、银行开户等基础经营流程，熟悉企业组织架构与部门职能；以模拟企业为载体，完成采购、生产、销售、成本核算、财务处理、纳税申报等全流程经营业务；学习企业经营过程中的发票管理、涉税账务处理、税费计算与申报、涉税资料整理归档等实务操作；分析企业经营数据，

		识别经营与涉税风险，学习运用基础财务与税务工具进行经营决策辅助；体验团队分工协作，模拟不同岗位（出纳、会计、办税员）的工作内容，提升沟通协调与业务配合能力。教学要求：学生能在模拟经营场景中独立完成企业基础涉税业务处理，掌握岗位工作流程与协作方法，具备依法经营、规范纳税的意识与能力，养成严谨细致、团队协作的职业习惯。
4	人工智能 导论 (人文类)	课程思政目标：引导学生树立正确的科技伦理观，理解人工智能在财税领域应用的机遇与挑战，培养科技向善、合规用数的职业意识，强化对财税数字化转型的责任感。 通过学习，了解人工智能的基本概念、发展历程、核心技术与应用场景，理解人工智能对财税行业的影响； 学习人工智能在财税领域的典型应用，如智能财税机器人、发票智能识别、纳税申报智能辅助、税务风险智能预警等；掌握基础的 AI 工具使用方法，如智能文档处理、数据智能分析、财税问答机器人等在日常工作中的应用；了解人工智能的伦理规范、数据安全与隐私保护要求，树立合规使用 AI 工具的意识；探讨人工智能时代财税岗位的能力要求，明确职业发展方向，培养持续学习与适应新技术的能力。教学要求：学生能理解人工智能的基本原理与财税应用场景，掌握常用 AI 财税工具的使用方法，具备识别和应对 AI 应用风险的能力，形成主动适应行业数字化、智能化发展的职业素养。

5	经济数学 基础	课程思政目标：引导学生树立严谨求实的科学态度，培养逻辑思维与数据分析能力，理解数学在经济与财税工作中的工具价值，强化职业岗位的精准意识与合规意识。 学习函数、极限、导数等基础数学知识，掌握经济问题中常见函数（成本函数、收入函数、利润函数）的构建与分析；掌握导数在经济分析中的应用，如边际成本、边际收入、弹性分析等，理解其在企业经营决策中的意义； 学习数列、指数函数、对数函数的应用，掌握复利计算、年金计算、投资回报分析等财税相关数学方法； 学习概率与统计基础，掌握数据整理、统计分析、抽样推断的基本方法，为财税数据分析奠定基础； 结合财税实务案例，运用数学方法解决税费计算、成本核算、数据分析等实际问题。教学要求：学生能掌握经济数学的基础理论与常用方法，具备运用数学工具分析和解决财税相关问题的能力，养成严谨、精准的职业思维习惯，为后续专业课程学习与岗位实践奠定数学基础。
---	------------	---

七、教学进程总体安排

（一）基本要求

每学年为 52 周，其中教学时间 40 周（含复习考试），累计假期 12 周，岗位实习按每周 30 学时安排。学校实行学分制，原则上以 16-18 学时计 1 学分，军训、社会实践、入学教育、毕业教育等活动按 1 周为 1 学分，计 30 学时。实习时间累计不超过 6 个月，可根据实际情况集中或分阶段安排，校外企业岗位实习时间一般不超过 3 个月。实践性教学学

时原则上要占总学时 50%以上。

本方案三年总学分为 187 学分、总学时为 3402 学时。

(二) 教学计划

纳税事务专业开课计划表

课程类别	课程序号	课程名称	学分	教学时数			各学期教学周数与周学时分配					
				总学时	理论教学学时	实践教学学时	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
							周课时	周课时	周课时	周课时	周课时	周课时
公共基础课程	必修课	1 中国特色社会主义	2	36	24	12	2					
		2 心理健康与职业生涯	2	36	26	10		2				
		3 哲学与人生	2	36	28	8			2			
		4 职业道德与法治	2	36	24	12				2		
		5 语文	20	360	180	180	2	2	4	4	4	4
		6 数学	20	360	180	180	2	2	4	4	4	4
		7 英语	20	360	180	180	2	2	4	4	4	4
		8 信息技术	6	108	32	76	2	4				
		9 历史	4	72	52	20	2	2				
		10 体育与健康	18	324	18	306	3	3	3	3	3	3
		11 劳动教育	1	18	9	9		1				
		12 音乐	1	18	5	13	0.5	0.5				
		13 美术	1	18	9	9	0.5	0.5				
		14 法律与职业	2	36	24	12					2	
		15 职业素养	2	36	24	12						2
	公共基础课 合计		103	1854	815	1039	16	19	17	17	17	17
专业课程	专业基础课	1 税收基础	4	72	36	36	4					
		2 会计基础（一）	6	108	54	54	6					
		3 经济学基础	4	72	36	36	4					
		4 金融基础	2	36	18	18	2					
	专业核心课	5 会计基础（二）	6	108	54	54		6				
		6 财税代理服务	4	72	36	36		4				
		7 初级税法（一）	4	72	36	36			4			
		8 会计信息系统	3	54	27	27			3			

		9	财税共享服务	4	72	36	36		4			
		10	小企业纳税管理	3	54	27	27			3		
		11	初级税法（二）	4	72	36	36			4		
		12	税费核算与缴纳	4	72	36	36			4		
		13	企业会计实务（一）	4	72	36	36				4	
		14	财税数据分析	4	72	36	36				4	
		15	财税机器人认知	3	54	27	27				3	
		16	纳税实务	4	72	36	36					4
		17	企业会计实务（二）	4	72	36	36					4
		18	统计学基础	3	54	27	27					3
		专业必修课 合计		70	1260	630	630	16	10	11	11	11
	专业拓展课	16	Excel 在财税中的应用	3	54	27	27	3				
		17	财税票证使用与管理	2	36	18	18		2			
		18	场景化企业模拟经营	2	36	18	18			2		
		19	人工智能导论（人文类）	2	36	18	18				2	
		20	经济数学基础	2	36	18	18					2
		专业选修课 合计		11	198	99	99	0	3	2	2	2
	专业课程 合计			81	1458	729	729	16	13	13	13	13
其他	1	军训	1	30	0	30	1 周					
	2	社会实践	1	30	0	30		1 周				
	3	入学教育	1	30	0	30	1 周					
	其他 合计		3	90	0	90						
合计			187	3402	1544	1858	32	32	30	30	30	30
备注：美术和音乐为单双周上课，每学期各计 0.5 学分												

八、实施保障

（一）师资队伍

按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

1. 队伍结构

本专业现有 8 名专任教师，学生数与专任教师数比例 12:1。专任教师中，具有研究生学位教师 6 名，占比达到 75%；具有高级职称的教师 5 名，占比达到 62.5%；教师年龄结构优化，青年教师（40 周岁以下）3 名，占比为 37.5%。“双师型”教师比例 100%。

2. 专业带头人

本专业现任带头人王爽教师，中级讲师，在高校任职十余载，深耕本专业教学与研究领域，教学经验深厚、行业视野开阔。任职期间，王爽教师多次带领学生参加本专业相关技能竞赛、学科实践活动，悉心指导学生提升专业素养与实践能力，助力学生在各类赛事中斩获佳绩、积累行业实践经验。王爽教师注重产教融合，能广泛联系本行业优质企业，密切对接企业一线岗位需求，了解行业发展新趋势，准确把握行业企业用人需求，具有组织开展专业建设、教科研工作和企业服务的能力，在本专业改革发展中起引领作用。

3. 专任教师

本专业现有 8 名专任教师，其中广东省南粤优秀教师 1 名，深圳市优秀教师 3 名，深圳市十佳师德标兵 1 名，深圳市青年教师标兵 1 名。本专业专任教师均具有教师资格证书；拥有高级会计师、会计师、经济师、财务共享服务职业技能等级证书等行企证书的教师比例为 100%。具有财经相关专业学历；具有较强的专业能力、实践能力、职业能力、教学能力和技能水平；具有较强信息化教学能力，能够高水平地开展课程教学改革；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。积极选送教师参加各种形式的培养培训、技能竞赛，提升专业能力。拥有一支专兼结合、年龄结构合理、职称结构合理，实践技能水平高、教学经验丰富、敬业爱岗的双师素质教师团队。

4. 兼职教师

从行业企业高技能人才中聘任，一般应具有中级及以上专业技术职

务或高级工及以上职业技能等级，承担课程教学、实训指导与职业规划指导。

（二）教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实验室、实训室和实习实训基地。

1. 专业教室

本专业部有 15 间专业教室，均具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。基本配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实验、实训场所

按照专业与产业、岗位对接的要求，我校纳税事务专业制定了科学的校内实习实训教学计划，改扩建校内实训室，使学生在实践教学中如临其境，实现虚实交替的学习环境。校内实训实习必须具备财税共享服务、智能财税仿真实训室，主要设施数量及实训项目见下表。

序号	名称	建筑面积 (m^2)	实训室 (个数)	主要实训项目
1	会计技能实训室	140	1	会计核算，会计技能训练，手工会计模拟实训、沙盘模拟企业经营实训。

2	财税共享服务	140	1	财务共享中心期初建账、票据录入、财税审核、纳税申报、档案管理、企业设立、变更、注销、发票申请与使用、社保公积金办理、财务机器人应用。
3	财税综合实训	140	1	采用虚拟仿真，人机交互，场景应用，人机交互，人工智能等现代互联网技术，涵盖基础设置与维护、期初数据录入、业财协同基础业务处理、增值税业务处理及电子档案管理，工商事项登记、税务事项登记、发票申领、增值税发票开具等基础应用类工作。

（1）会计技能实训室

会计技能实训室作为会计与纳税专业实践教学的重要场所，集多种功能于一体，配备先进设备，为学生提供全方位的实践学习环境。

在硬件设施方面，实训室配备高性能电脑，每台电脑均安装专业会计软件，如用友、金蝶等，满足学生进行会计电算化操作、财务数据分析等需求。同时，安装了虚拟仿真教学软件，用于模拟企业真实财务业务场景，帮助学生熟悉业务流程。室内还设有多媒体投影仪、大屏幕显示屏与音响设备，方便教师进行理论讲解、案例演示和软件操作示范，使教学内容更直观清晰；也便于学生小组展示实训成果，开展互动交流。

在功能应用上，实训室支持多样化的教学与实践活动。进行会计与税收核算及技能训练时，学生利用电脑软件完成全流程操作，结合多媒体投影展示的教学视频与案例，加深对核算方法和规范的理解，提升操作熟练度与准确性。手工会计模拟实训环节，学生借助实训室配备的各类会计凭证、账簿和报表，在真实纸质载体上进行账务处理，强化对传统会计流程的认知，培养严谨细致的工作态度。沙盘模拟企业经营实训中，学生分组模拟企业不同角色，在电脑端通过沙盘模拟软件，结合投影仪呈现的市场数据和企业运营状况，进行战略规划、生产经营、财务

决策等操作，在团队协作与竞争对抗中，提升综合管理能力、财务分析能力和战略决策能力。

（2）财务共享实训室

财务共享实训室作为财务领域实践教学的前沿阵地，以数字化、智能化为核心，通过整合先进设备与模拟真实场景，为学生构建沉浸式学习环境，助力培养契合现代企业需求的财务共享人才。

在硬件设施方面，实训室配备高性能计算机集群，每台电脑均预装主流财务共享服务平台软件，可模拟企业财务共享中心的多组织架构、多业务场景处理流程，支持学生进行资金结算、费用报销、应收应付管理等实操训练。室内设置大型拼接显示屏、智能交互白板与环绕音响设备，方便教师进行财务共享中心全流程演示、案例分析及跨区域协作模拟教学；通过智能交互白板，学生可实时标注、批注财务数据与流程，实现高效互动学习。此外，配备高拍仪、智能凭证装订机等设备，满足票据扫描、凭证整理等实训需求。

在功能应用上，实训室承载多元实践教学活动。在财务共享业务流程实训中，学生借助财务共享服务平台，模拟完成从业务发起、影像采集、智能审核到资金支付的全流程操作，结合大屏幕展示的企业真实业务数据，理解财务共享中心标准化、集中化处理模式，提升业务处理效率与准确性。跨部门协同与业财融合实训中，学生分组模拟企业不同部门角色，依托财务共享平台进行数据交互与业务协作，通过智能交互白板展示业财分析报告，强化业财税一体化意识与跨部门沟通协作能力。此外，实训室还可开展财务共享服务中心运营管理实训，学生模拟财务共享中心运营团队，进行人员调度、绩效考核、服务质量监控等管理工

作，提升综合管理与服务意识。

财务共享实训室通过先进的软硬件设施与丰富多元的实训项目，让学生深度体验财务共享服务的运作模式，掌握智能财务技术，培养团队协作与创新能力，为其未来投身数字化财务领域、适应企业财务转型发展筑牢实践根基。

（3）财税综合实训室

财税综合实训室作为集财务与税务教学实践于一体的专业场所，紧密贴合行业发展趋势，通过配备专业设备与多样化软件，构建高度仿真的财税工作场景，助力学生系统掌握财税知识与实操技能，培养适应现代财税行业需求的复合型人才。

在硬件设施方面，实训室配备性能优良的计算机，每台均安装主流财税一体化软件，支持学生进行全流程的财务核算与税务处理操作。同时配备增值税发票防伪税控开票模拟系统、电子税务局申报模拟平台，让学生熟悉发票开具、认证、纳税申报等税务实操流程。室内设有高清投影仪、多媒体教学系统与音响设备，便于教师进行财税政策解读、案例分析和软件操作演示；还配备了票据打印机、凭证装订机、扫描仪等设备，满足实训过程中票据打印、凭证整理与归档的需求。

在功能应用上，实训室开展丰富多样的实践教学活动。在财务核算与税务申报一体化实训中，学生借助财税软件，从原始凭证处理、记账凭证编制、登记账簿到编制财务报表，再进行增值税、企业所得税等多税种的计算与申报，完整模拟企业财税工作全流程，强化对财税业务连贯性的理解，提升实务操作能力。财税政策分析与应用实训环节，教师通过多媒体教学系统展示最新财税政策，学生结合案例进行分析研讨，

掌握政策变化对企业财税处理的影响，培养政策解读与应用能力。财税风险管控实训中，学生利用模拟平台，对企业财税数据进行风险识别、评估与应对操作，例如识别虚开发票风险、税务筹划合规性风险等，提升财税风险防范意识与应对能力。此外，实训室还可开展企业财税综合模拟实训，学生分组模拟企业不同岗位角色，涵盖财务、税务、业务等部门，在高度仿真的企业运营环境中，进行跨部门协作与财税决策，培养综合管理能力和业财税融合思维。

财税综合实训室通过完备的硬件设施与多元化实训项目，将理论知识与实践操作深度融合，帮助学生熟练掌握财税核心技能，增强职业素养，为其未来从事财税工作、适应行业发展变革奠定坚实基础。

3. 校外实训、实习基地（如有）

我专业部与深圳航天信息有限公司、深圳沃尔玛百货零售有限公司、北京东大正保科技有限公司、金蝶软件（中国）有限公司、新道科技股份有限公司等 11 家单位签订协议，根据岗位人才需求，把为社会培养高素质应用型会计人才作为培养目标，以“技能+素养”为培养着力点，强化技能培训，提高综合素质，严格落实执行校内外实习实训教学计划，学生按教学计划的要求完成课程实习、毕业设计等。建立了涵盖工业、商业、会计事务所等多种不同业务性质的企业校外实习基地，利用寒暑假和顶岗实习时机，使学生身临其境，增强学生职业使命感和责任感，为其在校专业学习和将来深造及职业发展奠定基础。

（三）教学资源

1. 教材选用

本专业在学校教材选用委员会的指导下，经过规范程序选用教材，优先选用职业教育国家和省级规划教材，目前，本专业选用《税收基础》《基础会计》、《企业会计实务》等国家和省级规划教材 17 部。根据本专业人才培养和教学实际需要，积极组织本专业教师，依据专业教学标准、课程标准、岗位实习标准等国家教学标准要求，补充编写反映自身专业特色的教材 2 本，如带有思政特色的《基础会计》、《经济学基础》。

2. 图书文献配备

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括基础理论、实操技能、行业前沿、财税法规与教科研参考等类别。在基础理论方面，配备《税收基础》、《基础会计》、《财务会计》等经典教材，系统讲解税费核算、会计核算、财务报表编制等核心理论知识，帮助学生构建扎实的理论框架；《财务管理》、《管理会计》等书籍，则助力学生深入理解企业资金运作与成本管理等内容。

实操技能类图书中，有《财税代理服务》、《会计电算化实务操作教程》、《财务软件应用实训指导》等，结合用友、金蝶等主流财务软件，详细介绍会计信息系统的操作流程，提升学生电算化操作能力。行业前沿领域，提供《智能财务：技术驱动的财务革命》、《财务共享服务中心建设与运营》等图书，帮助师生了解人工智能、大数据等技术在财务领域的应用，以及财务共享模式的发展趋势；《业财融合：从理论到实践》引导师生探索业务与财务的深度融合路径。行业前沿领域，提供《智能财务：技术驱动的财务革命》、《财务共享服务中心建设与运

营》等图书，帮助师生了解人工智能、大数据等技术在财务领域的应用，以及财务共享模式的发展趋势；《业财融合：从理论到实践》引导师生探索业务与财务的深度融合路径。

财税法规与教科研参考方面，《中华人民共和国会计法》、《企业会计准则讲解》等文献，便于师生及时掌握最新财税政策法规；《会计研究》、《财务与会计》等专业期刊，以及会计领域的学术著作和优秀毕业论文集，为教师开展教学研究、学生撰写论文提供丰富的参考资料，全方位满足纳税、会计事务专业各方面发展需求。同时新增互联网、大数据、人工智能、智能财务等信息技术类文献，及时更新新业态、新政策相关图书资料。

3. 数字教学资源配置

为深化教育教学改革，提升专业建设水平，在巩固现有教材、课外辅导资料及报刊等传统教学资源的基础上，着重强化教学资源库建设。以教育部专业教学指导方案为纲领，紧密对接职业技能鉴定标准，通过系统的行业调研、企业实践考察，深化校企协同合作，依托校园网络基础设施，构建集教学课件、音视频资源、电子教案、图像素材、习题题库等多元会计教学资料于一体的信息化资源库。后续将持续推进资源库的迭代创新与优化升级，广泛吸纳国内相关院校优质教学素材，同步推进信息化校园硬件设施升级与软件系统开发，打造在全市具有显著影响力、资源丰富且操作便捷的数字化教学资源平台，实现优质教学资源的共建共享。该平台将成为教师开展教学活动的资源中枢、学生自主学习的重要阵地，以及师生互动交流、学术研讨的综合性数字化空间。

引入财务共享服务实训平台、“已简课堂”凭证填录入平台、电子票据技术应用平台、超星泛雅平台等多个专业化线上实训教学系统，构建全方位、多层次的虚拟仿真实训环境；系统优化财务数据处理与企业会计实务两大核心教学题库，强化习题的针对性与实践性；持续拓展教学信息化资源、实训教学资源及竞赛训练资源，形成功能完备、更新及时、动态开放的教学资源体系，全面支撑专业教学改革与高素质技术技能人才培养。专业培养学生连续 12 年获得广东省职业院校技能大赛一等奖。2023 年获得全国职业院校技能大赛智能财税项目二等奖。2024 年获得世界职业院校技能大赛智能财税项目三等奖。

（四）教学方法

纳税事务专业利用校内外实训基地、理实一体化教学环境，将课程体系中所涉及的知识、技能、企业的管理和职业素质融合在一起，将实际工作过程中的典型案例、岗位任务引入到实践教学中，实施项目化教学；以校外工作企业为依托，创设真实工作会计环境，综合应用场景教学和岗位教学等方式，实现了课程与岗位任务对接，提高学生岗位适应能力。

1. 文化基础必修。在教学内容上，遵循“必需、够用”的原则，一是满足学生未来深造所必需的基础知识，二是内容满足专业的够用需求。在教学方法上，要不断创新，加强教学的针对性，针对学生的实际情况组织教学，在教学中要从浅着手，要突出和强化知识的实用性、直观性。

可充分利用现代化教育技术手段，增强教学过程的形象性、趣味性、参与性，丰富教学内容，有效地调动学生的学习热情。

2. 专业课程体系。专业课程体系是按照“学岗一体，课赛证互融”人才培养模式要求，以工作过程为导向、以岗位职业能力为依据、以典型职业活动分析为基础，采取校企合作方式，构建以“基于典型工作岗位”为主线课程结构。课程结构包含专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程、综合实训和岗位实习等几大模块。

教师应依据专业培养目标、课程教学要求、学生能力与教学资源，采用适当的教学方法，以生为本，充分调动教学过程中学生参与教学的积极主动性，以达成教学的预期目标。重视实践经验的学习，重视现代信息技术的应用，尽可能运用现代化、多样化手段实施理论教学和实践指导。应注重对学生实际操作能力的训练，强化案例和流程教学，做中学、做中教，让学生边学边练，以此提高学生学习兴趣，突出技能培养目标和强化学生的实践能力，增强教学效果。

实践教学是专业技能课程教学的重要内容，主要包括校内实训、校外实训和顶岗实习等多种形式。实训实习应加强理实一体化教学，使理论教学和实践教学深度融合、不断统一。实践教学形式的改革：以任务驱动的形式开展教学，分为①课内随堂实训。采用理实一体化的教学方式，理论和实践紧密结合；②课程综合实训。对专业课程进行集中阶段性的综合实训，使学生体会真正的会计、税务工作；③专业综合实训。是全部课程结束后进行的实训，采用分岗位方式，进行会计、税务岗位

综合模拟实训；④顶岗实习，是学习的最后阶段，在企业中对学生职业素质和实操技能等综合素质进行锻炼和提高。

（五）学习评价

采取教学成果评价和教学过程评价相结合方式，制定以岗位能力为标准的评价标准，构建整体完善的“教师、学生和企业”三位一体的评价体系，同时逐步形成以学生综合职业素质为主要依据的多元评价模式雏形，通过多方面、全方位来综合评定教学效果和质量。

1. 专业课程考核评价体系的改革。改革期末卷考的唯一考核方式，采用小组评价，个人评价，教师评价三者结合，以过程性评价为主，结果性评价为辅的评价方式，同时加入了对学生道德方面的考核内容。

2. 实践评价体系的改革。注重实效和职业能力考核，对部分课程采用“以证代考”的方式；在考核方法上探索抽题考核和开放式考核，编制若干段实训考题，学生随机抽取考核内容；建立以过程考核为主，终结性考核为辅的评价体系，考核内容融入学生的实训态度等。

（六）质量管理

（1）学校建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、资源建设等质量保障建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

（2）学校建立完善的教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，

定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

（3）专业部建立集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

（4）强化教师专业发展质量管控。建立分层分类的教师培训体系，针对新入职教师开展“师徒结对”帮扶计划，由经验丰富的骨干教师指导其教学设计、课堂管理等教学基本功；对中青年教师，定期组织参加行业前沿技术培训、财务共享服务中心建设与运营等专题研修班，鼓励教师考取会计师、税务师等职业资格证书，提升“双师型”教师比例。同时，设立教师教学创新激励机制，对在教学方法、课程开发等方面有突出创新成果的教师给予奖励，推动教师教学能力持续提升。

（5）深化校企协同质量共建。与合作企业共同成立专业建设指导委员会，定期召开校企联席会议，围绕行业发展趋势、岗位需求变化等，共同修订人才培养方案、开发课程标准。共建校企师资互聘互培机制，邀请企业财税专家担任兼职教师，参与课堂教学与实训指导；选派专业教师到企业挂职锻炼，深入了解企业实际业务流程。

九、毕业要求

具有我校学籍的学生，在规定的年限内达到以下毕业条件，经考核合格的，准予毕业，发放毕业证书。

（一）学分要求

通过纳税事务专业三年学习，完成教学计划规定的全部课程（含军训、研学、岗位实习等），获得 170 以上学分，并具备较高的思想道德品质和优良的职业素养，熟练掌握专业知识和实践技能。

（二）证书要求

取得下列证书之一即可：

1. 全国英语等级考试一级证。2. 全国计算机等级考试一级证。3. 广东省中等职业技术教育专业技能课程证。4. 金蝶 KIS 云财务管理师。5. 助理 ERP 财务应用师等职业技能等级证书。

十、转段要求

转段考核以高职院校人才培养要求为依据，以综合素质、职业核心能力和专业技能考核为重点，包括基本素质考核、文化基础课程考核、专业课程考核三部分，实行“分项考核、综合评价”。

其中，基本素质考核为必要条件。文化基础课考核包含语文、数学、英语三门课程，专业课程选择中职学段前两年至少一门专业理论课、至少一门专业技能课考核，其分数构成比例如表 1 所示。

表 1. 三二分段试点转段考核安排

序号	考核内容	考试分值	成绩比例
1	公共基础课程（语文、数学、英语）	100 分	30%
2	专业理论课程	100 分	30%
3	专业技能课程	100 分	40%
4	基本素质	合格/不合格	
合计		100 分	100%

（一）文化基础课程考核

1. 考核内容：语文、数学、英语。

2. 考核方式

文化基础课程考核为联考试卷，总分 100 分，其中语文占比 30%，数学占比 40%、英语占比 30%。

文化基础课程考核由深圳信息职业技术大学招生就业处统筹，教务处、公共课教学部、应用外语学院协助配合。由教务处牵头，根据五年一体化人才培养方案和课程标准制定“文化基础课程”考试大纲，组织命题。考点设置在各对口中职学校，考核时间一般定在第四学期末。

（二）专业课程考核

1. 考核内容

包含专业理论课程、专业技能课程。

2. 考核方式

专业理论课程、专业技能课程各 100 分，合作中职学校在该课程学习结束前 3 周内，向对口二级学院专业考核小组提出考试申请。

专业课程考核由各二级学院制定方案，具体组织。各二级学院与各合作中职学校充分沟通协商，共同确定转段考核专业课程，制定考试大纲，组织命题、考试、阅卷等转段考核工作。合作中职学校在选定的考核课程学习结束时，采取笔试、认定、实操、面试等多种形式组织开展，考点设置在各对口中职学校，考试成绩要及时通知学生本人，并报学校招生就业处备案，考试时间一般为第四学期末，也可根据需要调整。

表 2. 专业理论课程考核安排表

高职专业	中职学校	中职专业	考试科目	考试时间	考试内容及要求
财税大数据应用	深圳市第一职业技术学校	纳税事务	税收基础	第三学期末	《税收基础考试大纲》

表 3. 专业技能课程考核安排表

高职专业	中职学校	中职专业	考试科目	考试时间	考试内容及要求
财税大数据应用	深圳市第一职业技术学校	纳税事务	税费核算与缴纳	第四学期末	《税费核算与缴纳考试大纲》

（三）基本素质考核

基本素质考核由对接高校招生就业处牵头负责，各合作中职学校配合实施。

1. 考核内容及方式

试点专业学生基本素质考核结果以中职学校学生综合素质考核为依据，考核内容包括：

（1）思想品德考核，主要反映学生的政治、思想和道德表现；

（2）学习情况考核，主要反映学生的学习成绩；

（3）身体健康状况考核，主要反映学生日常生活中的身体情况及参加体育活动成绩；

（4）实践创新能力考核，主要反映学生参加社会实践活动和创新能力的表现与成绩。

考核方式按照各中职学校学生综合素质考核的相关管理规定开展。

2. 考核标准及结果评定

考核结果分为不合格、合格两个等级。有下列情况之一者，认定为基本素质考核不合格：

(1) 综合素质考核成绩不合格的；

(2) 素质考核中弄虚作假（如谎报事迹，做假材料、假证件、假文章，涂改考试成绩和素质考核分数等）、诬告损人者；学生干部利用职权或工作之便，在素质考核中为自己或他人谋取不正当利益者；

(3) 中职学段因触犯国家法律法规，受到过司法机关刑事处罚或治安管理处罚的；

(4) 中职学段因考试作弊或其他违反学校规章制度的行为，受到过学校记过以上处分的；或受到学校警告、严重警告处分，到中职学段结束仍未解除的；

(5) 中职学段前两年有 4 门及以上课程（含必修课和规定学分内的限制选修课，下同）初次考试不及格的；

(6) 按照教育部《普通高等学校招生体检工作指导意见》规定，身体不适宜所学专业继续学习的。

（四）转段考核通过标准

转段考核总成绩=文化基础课程（语文、数学、英语）成绩 $\times 0.3$ +专业理论课程成绩 $\times 0.3$ +专业技能课程成绩 $\times 0.4$ 。转段考核总成绩满分为 100 分，拟录取的考生转段考核总成绩不低于 60 分（各单科成绩不低于其满分的 60%），基本素质考核结果为“合格”。

十一、附录

（一）编制依据

1. 《关于职业院校专业人才培养方案制定与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）
2. 《关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》（教职成司函〔2019〕61号）
3. 《职业教育专业教学标准-2025年修（制）订》
4. 《国家职业教育改革实施方案》（国发〔2019〕4号）
5. 《中等职业学校思想政治、语文、历史课程标准（2020年版）》（教材〔2020〕2号）
6. 《中等职业学校公共基础课程方案》（教职成厅〔2019〕6号）
7. 《中等职业学校课程标准（2020年版）》
8. 教育部办公厅关于印发《中等职业学校专业设置管理办法（试行）》的通知（教职成〔2010〕9号）
9. 教育部关于印发《中等职业学校管理规程》的通知（教职成〔2010〕6号）
10. 教育部关于印发《中等职业学校设置标准》的通知（教职成〔2010〕12号）

（二）动态调整

本方案是由纳税事务专业建设小组在充分调研和分析的基础上，根据市场对本专业人才的要求拟订，经由学校人才培养方案论证会评审而最终制定。

在人才培养方案实施过程中，根据学校专业建设情况，结合本地区

产业发展，在不涉及人才培养方案指导思想、基本架构、主要指标等前提下，可依据实际状况进行适当调整，以确保人才培养质量达到培养目标。