

# 会计事务和大数据与会计专业 (三二分段) 人才培养方案

## 一、专业名称及代码

中职专业名称及专业代码：会计事务（730301）

高职专业名称及专业代码：大数据与会计（530302）

## 二、入学要求

中职学段：参加广东省 2025 年“中考”的应届初中毕业生；

高职学段：2025 年被深圳市第一职业技术学校录取，在“三二分段”会计事务专业就读并通过转段考核，于 2028 年取得中等职业教育毕业学历证书的学生。

## 三、修业年限

中职学段修业年限 3 年，高职学段修业年限 2 年。

## 四、适用年级

中职学段：2025 级；高职学段：2028 级。

## 五、职业面向、工作任务与职业能力

### (一) 培养岗位类别

对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域) 举例	职业技能等级 证书举例
会计、审计及税 务服务 (7241)	会计专业人员 2-06-03 (GBM20603)	从事国家机关、社会团体、 企事业单位和其他经济组织 会计核算和会计监督的专业 人员。例如 2-06-03-00 会计 专业人员。	1. 初级会计师技术 资格证书 2. 税务师职业资格 证书 3. 金蝶数字人才能 力认证证书
	税务专业人员 2-06-05 (GBM20605)	在税务师事务所等涉税专业 服务机构中,从事税务代理、 税务鉴证、税务审核、税务 咨询等服务的专业人员。例 如 2-06-05-00 税务专业人 员。	4. 财务共享服务职 业技能等级证书 5. 注册管理会计师 CMA 证书

注：（1）对应行业（代码）：依据《国民经济行业分类与代码》  
（2）主要职业类别（代码）：依据《中华人民共和国职业分类大典》（2022 年版）  
（3）职业技能等级证书应涵盖但不限于“1+X”中的“X”证书，一般应取得高级证书。

## （二）培养岗位内容

主要岗位类别（或技术领域）举例	工作任务	职业能力
<p>从事国家机关、社会团体、企事业单位和其他经济组织会计核算和会计监督的专业人员。例如 2-06-03-00 会计专业人员。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 根据实际发生的经济业务或者事项进行会计核算；</li> <li>2. 对单位的经济活动或者事项进行会计监督；</li> <li>3. 制订单位的内部会计管理制度；</li> <li>4. 分析、运用财务、业务等信息，服务单位规划、决策、控制、评价等工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 智能财务核算能力：智能会计核算、财务共享服务、智能会计信息系统应用能力等；</li> <li>2. 大数据业财分析能力：数据采集与处理、大数据财务分析、智能财务成本管理能力等；</li> <li>3. 智能税务管理能力：税费计算与申报、税务管理与风险控制、税务筹划与咨询能力等。</li> </ol>
<p>在税务师事务所等涉税专业服务机构中，从事税务代理、税务鉴证、税务审核、税务咨询等服务的专业人员。例如 2-06-05-00 税务专业人员。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提供税务登记与注销登记，纳税申报，税款扣缴申报，税收优惠申报，发票领购，涉税账簿建立，涉税文书制作，税收政策协商，税务行政听证、复议和诉讼等代理服务；</li> <li>2. 提供纳税情况、税务风险和纳税信誉的鉴证、鉴定服务；</li> <li>3. 提供纳税事项及涉税资料的审核服务；</li> <li>4. 提供与涉税事项有关的筹划、顾问、培训以及同期资料准备等咨询服务。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 智能财务核算能力：智能会计核算、财务共享服务、智能会计信息系统应用能力等；</li> <li>2. 大数据业财分析能力：数据采集与处理、大数据财务分析、智能财务成本管理能力等；</li> <li>3. 智能税务管理能力：税费计算与申报、税务管理与风险控制、税务筹划与咨询能力等。</li> </ol>

## 六、培养目标与培养规格

### （一）培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，传承技能文明，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、数字素养、职业道德、创新意识、爱岗敬业的职业精神和精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，具备职业综合素质和行动能力，面向会计、审计及税务服务行业的会计专业人员、税务专业人员等职业，能够从事智能财务核算、大数据业财分析、智能税务管理等工作的复合型、创新型技术技能人才。

## （二）培养规格

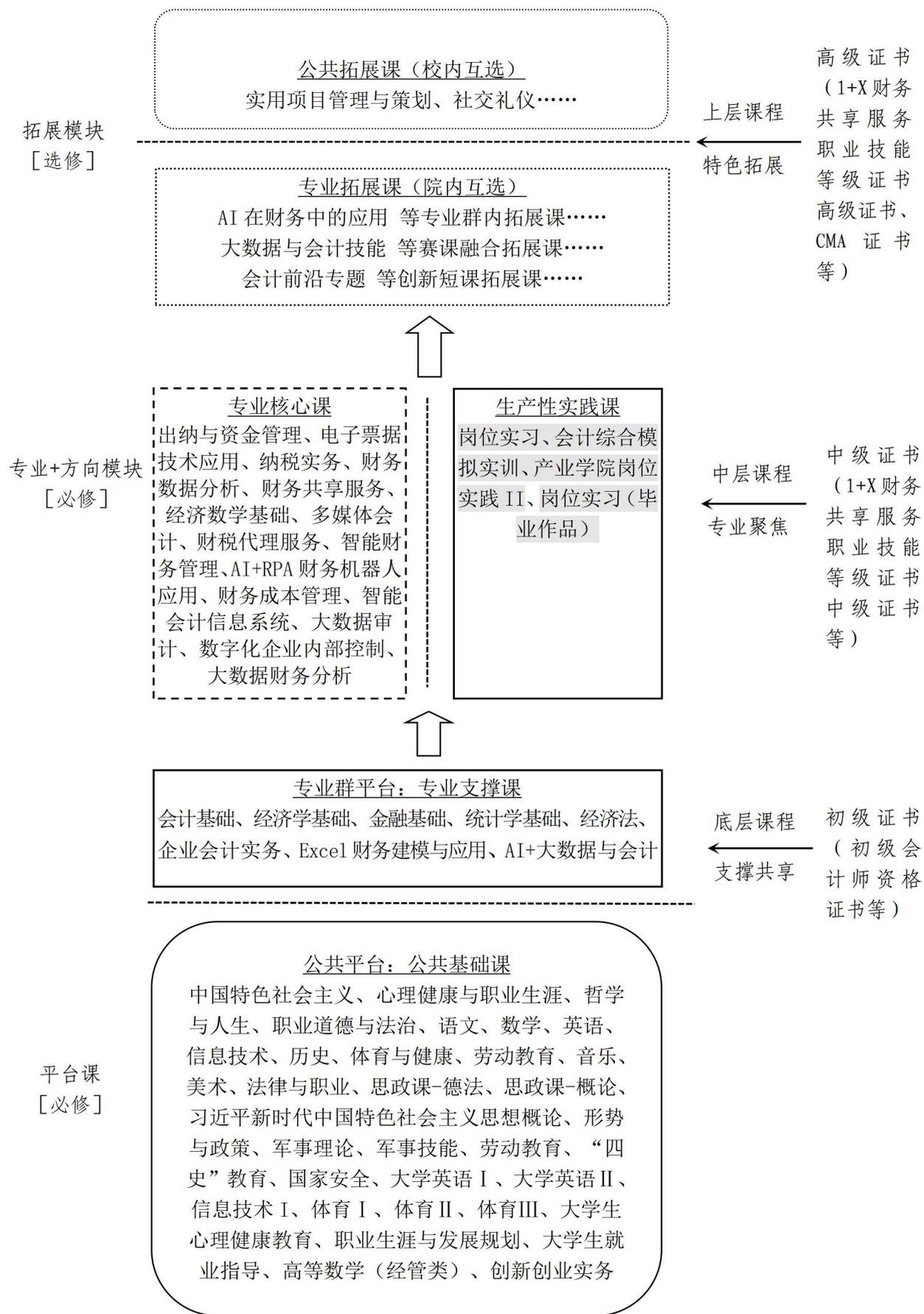
职业能力	职业能力 解构	培养目标			
		思政目标	素质目标	知识目标	能力目标
1. 智能财务核算能力	1.1. 智能会计核算能力	<p>1. 政治坚定：用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑，热爱祖国，热爱中华民族</p> <p>2. 职业道德：树立科学的世界观和方法论，有正确的人生观和价值观；遵守职业道德、社会公德，具有高尚的人格品德，诚实守信</p> <p>3. 社会责任：培养学生的社会责任感，使其理解和认识到会计工作对于维护公共利益、促进经济健康发展的重要性</p>	<p>1. 专业素质：掌握会计、审计、税务和财务管理等核心知识，能够熟练运用会计原则和技术进行财务报告、成本控制和财务分析</p> <p>2. 分析和解决问题：通过案例学习和实际操作，提高学生分析财务数据、识别问题并提出合理解决方案的能力</p> <p>3. 沟通与协作：强化学生的书面和口头沟通技能，以及团队合作能力，能在多种职业环境中有效交流和协作</p> <p>4. 技术应用：培养学生使用会计软件和相关技术的能力，使其能够适应数字化会计环境</p>	<p>1. 掌握基本会计技能，熟悉企业会计核算与会计智能核算，具备核算类业务处理的基本知识</p> <p>2. 掌握财务机器人、财务共享等相关知识，具备会计信息化业务处理能力</p> <p>3. 掌握财务管理和会计管理的基本知识和方法</p> <p>4. 了解内部控制的基本原理和会计制度设计的基本原则和方法</p> <p>5. 掌握大数据分析基本原理和方法，具备大数据财税分析和应用能力</p>	<p>1. 专业能力：具有智能财务核算、大数据业财分析能力、智能税务管理能力</p> <p>2. 职业能力：具备良好职业素养，熟悉智能化财务系统操作流程、具备财务分析等报告撰写能力，具有较强探索研究和解决问题的能力</p> <p>3. 社会能力：具有较强的语言表达、会计职业沟通和协调能力</p> <p>4. 适应能力和持续学习：与时俱进，有明确的职业生涯规划，具有终生学习和职业发展能力</p>
	1.2. 财务共享服务能力				
	1.3. 智能会计信息系统应用能力				
2. 大数据业财分析能力	2.1. 数据采集与处理能力				
	2.2. 大数据财务分析能力				
	2.3. 智能财务成本管理				
3. 智能税务管理能力	3.1. 税费计算与申报能力				
	3.2. 税务管理与风险控制能力				
	3.3. 税务筹划与咨询能力				

## 七、课程设置及要求

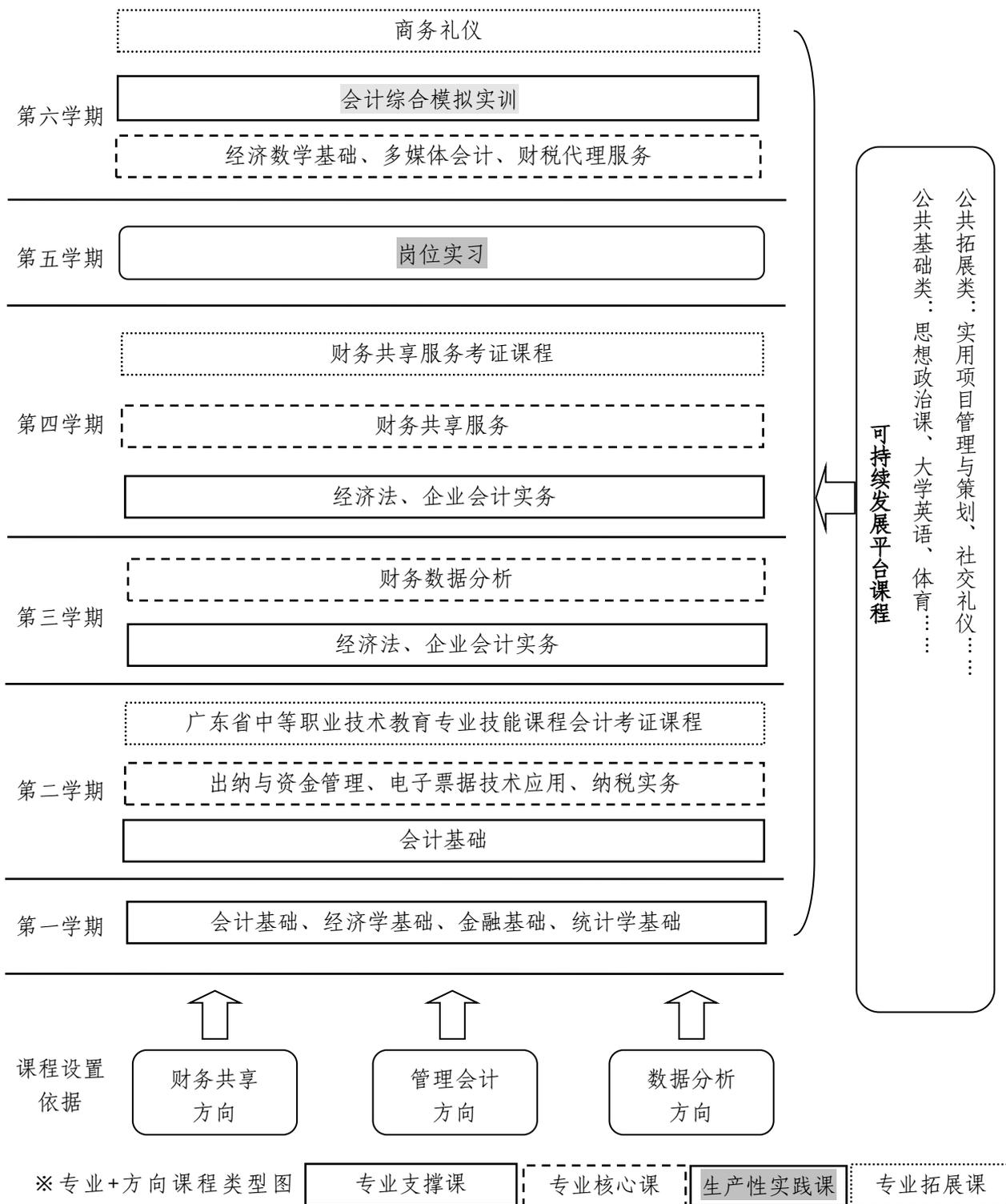
主要包括公共基础课和专业（技能）课。

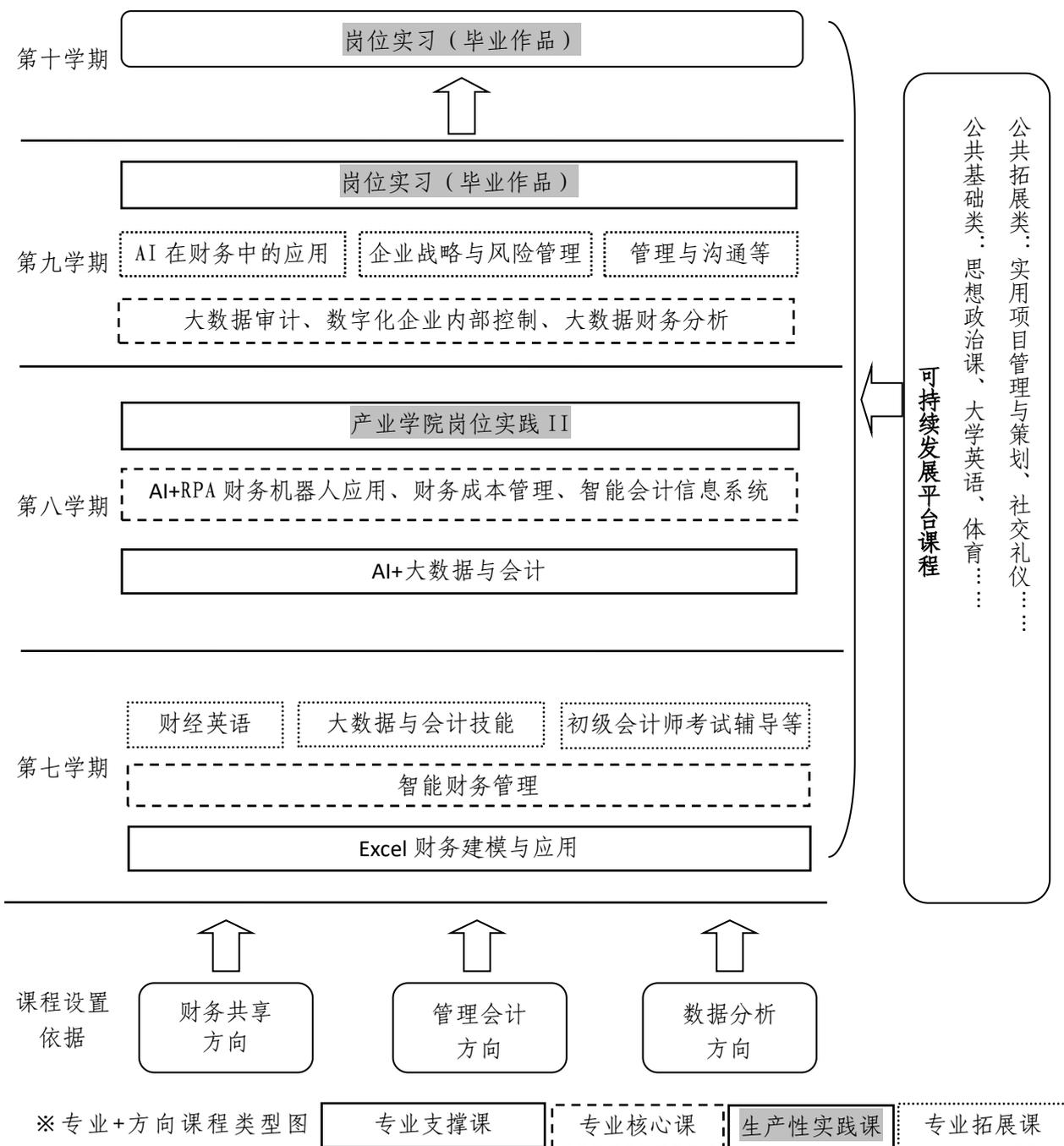
### （一）课程体系架构

#### 1. 专业（群）“平台+模块”课程体系架构



## 2. 专业课程体系架构





## (二) 课程说明

### 1. 公共基础课

序号	课程名称	课程目标、主要内容及教学要求（300字左右）	备注
1	中国特色社会主义	本课程旨在帮助学生学习中国特色社会主义理论体系，掌握马克思主义基本原理，了解中国共产党执政经验和社会主义建设成就，培养社会主义核心价值观和爱国情怀。通过教学案例、讨论和实践活动，学生将深入了解中国特色社会主义社会发展的历史进程和现状，提高思想政治素质和社会责任感。	中职 学段
2	心理健康与 职业生涯	本课程旨在帮助学生学习心理健康常识、压力管理技巧和职业规划与发展知识，以促进个人心理健康和职场适应能力的提升。通过教学案例、角色扮演和心理辅导方式，学生将培养自我认知和情绪管理能力，以及制定明确的职业目标和规划。	中职 学段
3	哲学与 人生	本课程旨在培养学生独立思考和分析问题的能力，探索人生意义和价值观，形成积极向上的人生态度，更好地面对人生挑战。通过学习哲学思想、社会现象分析和案例研究，学生将发展批判性思维和创造性思维，提高问题解决能力和人际交往技巧。	中职 学段
4	职业道德与 法治	本课程旨在让学生学习职业道德规范、劳动法律法规等，树立正确的职业道德意识和法律意识，维护良好的职场秩序和个人权益。通过案例分析、角色扮演和讨论，学生将培养诚信、责任和合作精神，增强法律素养和法治意识。	中职 学段
5	语文	本课程是各专业学生必修的公共基础课程。旨在引导学生根据真实的语言运用情境，开展自主的言语实践活动，积累言语经验，把握祖国语言文字的特点和运用规律，提高运用祖国语言文字的能力，理解与热爱祖国语言文字，发展思维能力，提升思维品质，培养健康的审美情趣，积累丰厚的文化底蕴，培育和践行社会主义核心价值观，增强文化自信。汲取人类文明优秀成果，形成良好的思想道德品质、科学素养和人文素养，为学生学好专业知识与技能，提高就业创业能力和终身发展能力，成为全面发展的高素质劳动者和技术技能人才奠定基础。	中职 学段
6	数学	本课程的学习内容：集合、不等式、函数、指数函数与对数函数、三角函数、数列、平面向量、平面解析几何、概率与统计初步等数学知识。课程要求：依据《中等职业学校数学课程标准》开设，使学生获得进一步学习和职业发展所必需的数学知识、数学技能、数学方法、数学思想和活动经验；具备中等职业学校数学学科核心素养，形成在继续学习和未来工作中运用数学知识和经验发现问题的意识、运用数学的思想方法和工具解决问题的能力；具备一定的科学精神和工匠精神，养成良	中职 学段

		好的道德品质，增强创新意识，成为德智体美劳全面发展的高素质技术技能人才。	
7	英语	本课程教学内容由主题、语篇类型、语言知识、文化知识、语言技能、语言策略六部分构成。课程要求：在义务教育基础上，帮助学生进一步学习语言基础知识，提高听、说、读、写等语言技能，发展中等职业学校英语学科核心素养；引导学生在真实情境中开展语言实践活动，认识文化的多样性，形成开放包容的态度，发展健康的审美情趣；理解思维差异，增强国际理解，坚定文化自信；帮助学生树立正确的世界观、人生观和价值观，自觉践行社会主义核心价值观，成为德智体美劳全面发展的高素质劳动者和技术技能人才。	中职 学段
8	信息技术	本课程落实立德树人的根本任务，通过理论知识学习、基础技能训练和综合应用实践，培养中等职业学校学生符合时代要求的信息素养和适应职业发展需要的信息能力。通过多样化的教学形式，帮助学生认识信息技术对当今人类生产、生活的重要作用，理解信息技术、信息社会等概念和信息社会特征与规范，掌握信息技术设备与系统操作、网络应用、图文编辑、数据处理、程序设计、数字媒体技术应用、信息安全和人工智能等相关知识与技能，综合应用信息技术解决生产生活和学习情境中各种问题；在数字化学习与创新过程中培养独立思考和主动探究能力，不断强化认知、合作、创新能力，为职业能力的提升奠定基础。	中职 学段
9	历史	本课程旨在让学生了解中华民族历史演变和文化传统，学习世界现代史和社会主义国家的历史发展。通过教学讲授、文献阅读和考察实践，学生将培养正确的历史观和历史分析能力，提高历史思维和跨文化交流能力。	中职 学段
10	体育与健康	本课程旨在让学生学习运动技能、身体素质训练，了解健康生活方式的重要性，培养良好的健康习惯和运动安全意识。通过体育活动、讲座和实践项目，学生将增强体质、锻炼团队合作能力，并掌握基本的健康知识和自我保护技能。	中职 学段
11	劳动教育	本课程旨在对学生进行热爱劳动、热爱劳动人民的教育活动，强化学生劳动观念，弘扬勤俭、奋斗、创新、奉献的劳动精神；强调全身心参与，手脑并用，亲历实际的劳动过程；充分发挥传统劳动工艺项目育人功能的同时，紧跟科技发展和产业变革，体现时代要求；充分发挥学生的主动性、积极性，鼓励创新创造。	中职 学段
12	音乐	本课程旨在让学生学习音乐与舞蹈基础知识，培养艺术欣赏和表演	中职

		能力。通过音乐理论、乐器演奏和民族舞蹈基础理论等教学活动，学生将了解不同音乐与舞蹈的风格和流派，培养艺术感知和审美能力。同时，学生还可以通过音乐与舞蹈动作创作和表演活动展示自己的艺术才华，提升团队协作和表达能力。	学段
13	美术	本课程以培养学生的美术审美和实践能力，提升其艺术品位为目的，通过学习了解不同的美术门类，理解美术创作的基本方法和造型语言，激发美术学习兴趣，掌握美术鉴赏的基本方法，结合美术情景，运用恰当的美术语言对美术作品进行鉴赏，形成健康的审美情趣。	中职学段
14	法律与职业	本课程旨在帮助学生掌握职业生涯中常用的法律知识；理解劳动法、合同法、民事诉讼法等法律的基本原则；明确劳动就业、合同履行、安全生产、环境保护、市场竞争、民事诉讼、调解仲裁等活动中的法律关系；学会依法行使权利、履行义务，依法解决纠纷，维护合法权益，增强法治意识，积极同违法行为作斗争，展现新时代高素质劳动者的风采。	中职学段
15	思政课-德法	<p>《思政课-德法》课程为思想道德与法治简称。开设本课程是帮助新时代大学生树立马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观，提高思想道德素质和法治素养，成长为自觉担当民族复兴大任的时代新人。</p> <p>本课程主要讲授担当复兴大任、成就时代新人，领悟人生真谛、把握人生方向，追求远大理想、坚定人生信念，继承优良传统、弘扬中国精神，明确价值要求、践行价值准则，遵守道德规范、锤炼道德品格，学习法治思想、提升法治素养等七个方面的内容。</p> <p>本课程坚持用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人，严格贯彻落实中共中央宣传部 教育部印发的《新时代学校思想政治理论课改革创新实施方案》（教材〔2020〕6号）等文件精神，注重过程考核，理论教学与实践教学相结合。</p>	高职学段
16	思政课-概论	<p>《思政课-概论》课程为毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论简称，开设本课程是为了使大学生对马克思主义中国化时代化进程中形成的理论成果有更加准确的把握；对运用马克思主义立场、观点和方法认识问题、分析问题和解决问题的能力有更加明显的提升。</p> <p>课程内容除了导论和结束语外，主要由两部分共八章组成。第一部分包括一至四章，为毛泽东思想。第二部分包括五至八章，为中国特色社会主义思想理论体系，阐述邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观的形成发展、主要内容和历史地位。</p>	高职学段

		<p>本课程的教学理念牢牢把握培养社会主义建设者和接班人这个根本任务，从高职学生的特点和高职人才培养目标出发，严格贯彻落实中共中央宣传部 教育部印发的《新时代学校思想政治理论课改革创新实施方案》（教材〔2020〕6号）等文件精神。</p>	
17	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	<p>《习近平新时代中国特色社会主义思想概论》课程旨在帮助大学生对马克思主义中国化的最新理论成果即习近平新时代中国特色社会主义思想进行全面系统深入地把握。</p> <p>课程主要内容包括：习近平新时代中国特色社会主义思想及其历史地位、坚持和发展中国特色社会主义的总任务、“五位一体”总体布局、“四个全面”战略布局、实现中华民族伟大复兴的重要保障、中国特色大国外交、坚持和加强党的领导。</p> <p>课程坚持理论和实践相结合，坚定“四个自信”，努力培养担当民族复兴大任的时代新人。严格贯彻落实中共中央宣传部 教育部印发的《新时代学校思想政治理论课改革创新实施方案》（教材〔2020〕6号）等文件精神。</p>	高职 学段
18	形势与政策	<p>《形势与政策》课程为帮助大学生正确认识新时代国内外形势，深刻领会党的十八大以来党和国家事业取得的历史性成就、发生的历史性变革、面临的历史性机遇和挑战的核心课程。通过教学，帮助大学生树立马克思主义形势观和政策观，引导大学生准确理解党的基本理论、基本路线和基本方略，培养大学生正确分析形势、把握政策的能力。</p> <p>课程开设全面从严治党、我国经济社会发展、港澳台工作和国际形势与政策四个方面的专题，把坚定“四个自信”贯穿教学全过程。把基础知识与时事专题结合起来，采取线上线下混合式教学。课程注重过程考核，按照学期进行，以提交专题论文、调研报告和在线作业为主。</p>	高职 学段
19	军事理论	<p>《军事理论》课程依据《中华人民共和国国防法》《中华人民共和国兵役法》、《中华人民共和国教育法》《普通高等学校军事课教学大纲》以及国务院、中央军委有关文件精神，结合我国高等教育发展、国防和军队建设发展的实际情况开设。</p> <p>通过军事理论课教学，加强思想政治教育和爱国主义教育，让学生了解掌握军事基础知识，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质，以适应协同育人、立德树人根本任务和强军目标根本要求。军事理论教学主要讲授中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备等知识。军</p>	高职 学段

		事理论课为必修课程，列入学校人才培养方案和教学计划，实行学分制管理，课程考核成绩记入学籍档案。	
20	军事技能	<p>《军事技能》课程依据《中华人民共和国国防法》《中华人民共和国兵役法》、《中华人民共和国教育法》《普通高等学校军事课教学大纲》以及国务院、中央军委有关文件精神，结合我国高等教育发展、国防和军队建设发展的实际情况开设。</p> <p>通过开展军事技能课，加强思想政治教育和爱国主义教育，增强新生的国防意识，积极引导新生培养良好的组织纪律性和勇敢顽强、吃苦耐劳的坚强毅力，以及团结友爱、互帮互助的集体主义精神，养成良好的学风和生活作风，既为今后更好地完成大学学习任务、健康成长成才打下坚实的基础，也为适应协同育人、立德树人根本任务和强军目标根本要求，服务军民融合发展战略实施和国防后备力量建设。</p> <p>主要内容包括：共同条令教育与训练、射击与战术训练、防卫技能与战时防护训练、战备基础与应用训练。军事技能课为必修课程，列入学校人才培养方案和教学计划，实行学分制管理，课程考核成绩记入学籍档案。</p>	高职 学段
21	劳动教育	<p>《劳动教育》课程为我校三年制高职专科各专业开设的公共基础课程，根据《中共中央国务院关于全面加强新时代大中小学劳动教育的意见》等各级相关文件要求，依托《深圳信息职业技术学院劳动教育教学工作实施方案（试行）》方案，构建了“价值引领-技能实践-素养提升”三位一体课程体系。课程采用线上线下混合式教学模式进行授课，共计16课时，其中理论14课时，实践2课时，通过学习劳动观念、劳动精神、劳模精神、工匠精神和劳动实践等课程内容，开展“业务标兵养成记”“我的未来简历”“志愿服务之星”等6类课外实践项目，让学生理解劳动精神、劳模精神、工匠精神，具备劳动实践所需的理论知识，掌握完成日常生活和职业工作的劳动技能，并同步涵养学生的劳动观念、劳动品质和劳动习惯，实现知识探究、能力培养与价值塑造的“三全”育人效果，为培养“两好两强”技术技能人才提供基础学科赋能与核心素养赋能。</p>	高职 学段
22	“四史” 教育	<p>《“四史”教育》课程旨在“铸魂”，即准确把握“四史”学习教育的根本出发点和落脚点，筑牢学生的思想根基，增强开拓前进的勇气力量；“活学”，即讲活历史故事、用活红色资源，充分发挥红色资源优势，灵活运用各种载体方法，做到有声有色、入脑入心；“做实”，</p>	高职 学段

		<p>即把“四史”学习教育与做好当前学习紧密结合起来，从历史中汲取精神力量、汲取经验智慧、汲取坚守人民立场的定力。</p> <p>主要内容由中共党史、新中国史、改革开放史和社会主义发展史四部分组成。本课程严格贯彻落实中共中央宣传部 教育部印发的《新时代学校思想政治理论课改革创新实施方案》（教材〔2020〕6号）等文件精神，从高职学生的特点和高职人才培养目标出发，以史鉴今、资政育人，帮助学生树立崇高理想，培养更多德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。</p>	
23	国家安全	<p>《国家安全》课程是帮助大学生深入理解和准确把握总体国家安全观，牢固树立国家利益至上的观念，增强自觉维护国家安全意识，提升维护国家安全能力。</p> <p>本课程主要学习习近平关于总体国家安全观重要论述，以及政治安全、国土安全、军事安全、经济安全、文化安全、社会安全、科技安全、网络安全、生态安全、资源安全、核安全等国家安全各重点领域的基本内涵、重要性、面临的威胁与挑战、维护的途径与方法。</p> <p>本课程严格贯彻落实教育部印发的《大中小学国家安全教育指导纲要》（教材〔2020〕5号）等文件精神，采取线上线下混合式教学，注重过程评价与结果评价相结合。</p>	高职 学段
24	大学英语 I	<p>《大学英语 I》课程为高等职业教育学生必修的一门公共基础课程，旨在培养学生在工作和生活中的语言应用能力，拓宽国际视野，增强国家认同，坚定文化自信，提升职业可持续发展能力。</p> <p>在《高职高专教育英语课程教学基本要求》的指导下，高职大学英语 I 的教学任务是培养学生能够在真实的生活和工作环境下运用英语以及用英语处理与生活和工作相关事务的能力，构建 5 大主题模块：建立和维护人际关系、在外企寻求工作机会、与外国人做生意、出国旅游及通过 AI 辅助学习。</p> <p>本课程在加强英语语言基础知识和基本技能训练的同时，注重学生软技能、合作精神、批判思维的培养，帮助学生树立积极的人生观、价值观。经过本课程的学习，学生达到知识、能力、素质目标。</p>	高职 学段
25	大学英语 II	<p>《大学英语 II》课程为高等职业教育学生必修的一门公共基础课程，旨在培养学生在工作和生活中的语言应用能力，拓宽国际视野，增强国家认同，坚定文化自信，提升职业可持续发展能力。</p> <p>在《高职高专教育英语课程教学基本要求》的指导下，为满足不同学生的学习需求，本课程实施分层教学：A 班（提高班）：侧重学术英</p>	高职 学段

		<p>语和国际竞争力的培养,采用全英文授课,帮助学生提升国际交流能力,注重多元文化交流和思辨能力的培养。设置五大单元主题模块,分别为:开启新旅程、社交媒体分享、向世界推介中国美食、连接中国与世界、重视职业道德。B班(普通班):强化语言基础和综合实用技能的训练,为学生的日常应用和职业发展打下坚实基础。构建5大主题模块:建立和维护人际关系、在外企寻求工作机会、与外国人做生意、出国旅游及怎样学习。</p> <p>本课程要求学生运用英语语言知识和语言技能比较准确地理解和表达信息、观点、情感,进行有效口头沟通和书面沟通;掌握必要的跨文化知识和技能,有效进行跨文化交际,用英语讲述中国故事、传播中华文化。</p>	
26	信息技术 I	<p>《信息技术 I》课程为我校三年制高职专科开设的公共基础课程,总课时为 50 课时,其中理论 32 课时,实践 18 课时。课程依据教育部《高等职业教育专科信息技术课程标准(2021 年版)》,围绕各专业对信息技术核心素养的需求,夯实学生信息技术基础知识,强化学生日常办公软件应用能力,培养学生良好信息素养和数字化创新意识,拓展学生对新一代信息技术的认知。课程内容同时对接全国计算机等级考试一级考证。</p> <p>课程围绕信息感知、信息表达、信息应用、信息检索、信息安全、信息责任和信息前沿等主题内容以项目化形式开展线上线下混合式教学。线上通过项目实践、测试练习等完成在线学习检验;线下由任课教师开展重难点的讲解与答疑。课程设“任务拓展”模块,供学有余力的学生强化提升。</p>	高职 学段
27	体育 I	<p>《体育 I》课程是以增强体质、增进健康、提高体育素养、锤炼意志品质为主要目标的公共基础课程。</p> <p>主要内容包括篮球、足球、排球、网球、乒乓球、羽毛球、健美操、形体艺术、武术、瑜伽、跆拳道等专项课程,针对伤、病、残等学生开设体育保健课。</p> <p>通过讲解、示范等教学方法,构建“健康知识+体育文化+运动技能+教学比赛”的教学模式,帮助学生在体育锻炼中享受乐趣、增强体质、健全人格、锻炼意志,要求学生能科学地进行体育锻炼,提高自己的运动能力,掌握有效提高身体素质、全面发展体能的知识与方法。</p>	高职 学段
28	体育 II	<p>《体育 II》课程是以增进学生身心健康水平、提高体育素养、提升</p>	高职

		<p>专项技战术能力为主要目标的公共基础课程。</p> <p>主要内容包括篮球、足球、排球、网球、乒乓球、羽毛球、健美操、形体艺术、武术、瑜伽、跆拳道等专项课程，针对伤、病、残等学生开设体育保健课。</p> <p>通过练习、比赛等教学方法，提高学生的运动能力，引导学生体验运动乐趣和成功感受，培养学生良好的规则意识、团队精神和精益求精的工匠精神，提升学生勇于克服困难、挑战自我的坚强意志品质和“胜不骄，败不馁”的体育精神。</p>	学段
29	体育Ⅲ	<p>《体育Ⅲ》课程是以巩固并提高学生的锻炼意识和运动能力为主要目标的公共基础课程。</p> <p>主要内容包括体育俱乐部活动、阳光长跑等，针对伤、病、残等学生开设体育保健课。</p> <p>通过体育文化传播，培养学生爱国情怀和民族自豪感；通过心肺耐力项目练习，磨炼学生顽强意志和拼搏精神；通过学习规则，引导学生树立规则意识和正当竞争意识；通过参与集体项目，增强学生集体主义情感和团队合作意识；通过民族传统体育项目，强化学生文化自信和民族认同感；培养学生自觉锻炼的习惯和终身体育的意识。</p>	高职学段
30	大学生心理健康教育	<p>《大学生心理健康教育》课程是为了提高全体学生的心理素质，优化每一个学生的人格，帮助学生解决成长发展中的各种困惑及问题，能正确认识自我，完善自我，发展自我，增强其适应现代社会生活的能力，开发个体心理潜能，使全体学生都能得到全面而健康的发展。</p> <p>课程主要包括心理健康概述、认识自我、情绪管理、人际交往等十一个专题的内容。每个专题侧重点不同，教学主要通过讲授、互动和案例式教学来引导学生树立心理健康意识和提升心理素质的能力。课程将贯彻落实上级文件精神，注重过程考核，教学与实践相结合。</p>	高职学段
31	职业生涯与发展规划	<p>《职业生涯与发展规划》课程主要内容是认识自我、探索工作世界、决策与行动、保持动态适应、职业生涯规划书的撰写和求职材料制作等；通过本课程的教学，使大学生基本了解职业生涯规划的基本方法；较为清晰地认识自己的特性、职业的特性以及社会环境等。</p>	高职学段
32	大学生就业指导	<p>《大学生就业指导》课程主要内容有创业准备、创业机会和创业行动等；通过本课程的教学，使大学生掌握基本的劳动力市场信息、相关的职业分类知识以及创业的基本知识等。</p>	高职学段
33	高等数学	<p>《高等数学（经管类）》课程是面向我校三年制经管类专业开设的</p>	高职

	(经管类)	公共基础课, 在第1学期开设。课程设置周3学时, 总学时48, 其中理论学时42, 实践学时6。课程落实立德树人根本任务, 根据专业对数学素养的需求, 形成函数与极限、一元微积分、概率统计初步三大知识模块, 通过信息化教学手段, 让学生掌握一元微积分的基本概念, 熟练运用微积分的计算方法, 理解微积分的应用价值, 培养学生的抽象思维能力、逻辑推理能力、数学建模和数学运算能力, 使学生能够运用数学思维方式思考和解决实际问题。课程凸显职教特色, 以课外实践的方式推动项目化教学, 通过设立1-2个小组实践项目的方式, 推动理实一体化项目教学, 为实现“两好两强”技术技能人才培养目标提供基础学科赋能与职业素质赋能。	学段
34	创新创业 实务	本课程紧密结合当下创新创业趋势与市场需求, 构建“理论+实践+案例”三位一体的教学体系。不仅涵盖创新思维训练、创业机会识别、商业模式设计等理论知识, 还会分享商业计划书撰写、团队组建、融资策略等实战经验, 并通过模拟创业项目、创业大赛等实践环节, 让学生在完成具体项目过程中, 构建相关理论知识, 提升创新创业能力。	高职 学段

## 2. 专业(技能)课

培养能力 (中职学段)	专业支撑课						专业核心课						生产性实践课			
	经济学基础	会计学基础	金融学基础	统计学基础	经济法	企业会计实务	出纳与资金管理	电子票据技术应用	纳税实务	财务数据分析	财务共享服务	经济数学基础	多媒体会计	财税代理服务	岗位实习	会计综合模拟实训
1.1. 智能会计核算能力	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓		✓		✓	✓
1.2. 财务共享服务能力	✓	✓	✓		✓	✓	✓			✓	✓		✓		✓	✓
1.3. 智能会计信息系统应用能力	✓	✓	✓		✓	✓	✓			✓	✓		✓		✓	✓
2.1. 数据采集与处理能力				✓		✓		✓		✓		✓			✓	✓
2.2. 大数据财务分析能力						✓		✓		✓		✓			✓	✓
2.3. 智能财务成本管理能力						✓		✓		✓		✓			✓	✓
3.1. 税费计算与申报能力					✓				✓		✓			✓	✓	✓
3.2. 税务管理与风险控制能力					✓				✓		✓			✓	✓	✓
3.3. 税务筹划与咨询能力					✓				✓		✓			✓	✓	✓

培养能力 (高职学段)	专业支撑课		专业核心课							生产性实践课	
	Excel 财务建模与应用	会计+大数据与会计	智能财务管理	AI+财务机器人应用	财务成本管理	智能会计信息系统	大数据审计	数字化企业内部控制	大数据财务分析	产业学院岗位实践II	岗位实习(毕业作品)
1.1. 智能会计核算能力	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√
1.2. 财务共享服务能力	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√
1.3. 智能会计信息系统应用能力	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√
2.1. 数据采集与处理能力	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
2.2. 大数据财务分析能力	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
2.3. 智能财务成本管理能力	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
3.1. 税费计算与申报能力		√	√	√	√	√				√	√
3.2. 税务管理与风险控制能力		√	√	√	√	√	√	√		√	√
3.3. 税务筹划与咨询能力			√	√	√	√				√	√

(1) 专业支撑课

序号	课程名称	课程目标、主要内容及教学要求(300字左右)	备注
1	会计基础	<p>课程思政目标: 坚定对学生的价值引领, 实现“三全”育人, 弘扬社会主义核心价值观, 将“会计诚信”和“谨慎专业的职业判断”的终身职业理念根植于学生心中, 秉持为信息使用者提供客观真实、不偏不倚的会计信息、遵纪守法的职业伦理操守, 承担会计人应有的社会责任。</p> <p>通过学习使学生明确会计的基本职能、特点及其对象、任务, 理解会计要素、科目和账户的相关理论和记账方法及其具体运用; 掌握会计凭证、账簿的基本内容和实务操作; 掌握成本计算及财产清查; 能编制会计基本报表; 了解会计核算形式的种类和特征。</p> <p>通过教学, 注重学生职业技能培养, 重视学生对会计理论的正确理解, 兼顾学生的认知特点, 理论密切结合实际, 为学生职业和学业持续发展服务。</p>	中职学段
		课程思政目标: 要掌握中国特色社会主义经济运行规律, 学习 经济学	中职

2	经济学基础	<p>专业知识服务中国经济的发展，形成强烈的社会主义核心价值观，以实现教育立德树人的根本任务。</p> <p>本课程定位于入门级的经济学通识课程，综合微观经济学和宏观经济学的基本议题，广泛反映最新经济研究成果和社会经济现实，为其它专业课程提供理论基础。</p> <p>通过案例教学着力培养学生应用经济学的基本概念和原理分析解决实际问题的能力，通过信息化教学、翻转课堂等积极有效的教学安排降低学生学习经济学的心理成本和精力成本，使学生爱上经济学和经济学的思维方式，养成主动获取财经信息的习惯，提高解读政策信息和市场信息的能力。</p>	学段
3	金融基础	<p>课程思政目标：通过设置爱国情怀、民族自信、诚实守信、法治意识、工匠精神、职业素养、踏实自律等方面的思政专题，引导学生树立远大的理想目标，端正为人、做事、求知的态度，建立正确的社会责任感和投资观念。</p> <p>知识目标：能掌握货币金融的基本概念、基本理论；技能目标：能分析金融现象，解决金融实际问题；素养目标：能初步具备金融从业人员的综合素质。</p> <p>教学重点在于使学生掌握金融概念、金融基本理论。教学难点在于使学生掌握分析金融现象和解决金融问题的能力。需要应用理实结合、混合式教学等多种教学方法达成教学目标。合理设置考核方式，使用过程式考核及期末考核等多元考核方式。</p>	中职学段
4	统计学基础	<p>课程思政目标：了解统计学的相关历史，了解国情；遵守《统计法》，诚实守信，信守“统计数据正确性就是统计的生命”，吃苦耐劳；养成良好的职业道德；探索规律，尊重规律。</p> <p>致力于完整的统计学知识体系的训练，重点研究认识统计、数据收集、数据整理与显示、数据特征的描述、抽样估计、统计指数、相关与回归分析、时间序列分析与预测等八个部分的问题。</p> <p>通过学习应正确认识课程的性质、任务及研究对象，在此基础上，力求对课程的体系、结构及具体内容有一个总体把握。牢固掌握课程所涉及的所有统计学原理。从统计学知识和统计软件两个层面掌握具体统计学原理及实践，在此基础上熟练运用统计软件和统计知识解决具体经济问题。</p>	中职学段
5	经济法	<p>课程思政目标：培养学生在掌握经济法与纳税实务知识的同时，增强其法治意识、诚信观念和社会责任感，助其成为遵纪守法、有社会担当的</p>	中职学段

		<p>专业人才。</p> <p>本课程讲授基本的经济法律规范、会计法律规范、税法、支付结算法律制度，培养学生学会运用法律手段解决经济纠纷，即知法、懂法，并最终会运用经济法。</p> <p>培养学生就实际中遇到的具体相关问题，根据所学知识进行准确分析和处理，培养学生运用法律手段处理在经济管理活动中遇到的各种矛盾和纠纷的能力。</p>	
6	企业会计 实务	<p>课程思政目标：培养学生应具备的会计职业判断能力、依据会计法律法规熟练地运用会计方法和技能加工、处理、生成会计信息的专业能力，培养爱党爱国爱社会的优秀人才。</p> <p>本课程主要讲解资产、负债、所有者权益、收入、费用和利润、财务报表等相关概念、核算原理和基本内容；通过财务共享应用培养学生运用大数据基础进行会计信息处理的能力。</p> <p>培养学生在熟练掌握资产、负债、所有者权益等相关概念与基本原理的基础上，通过课堂讲授和实践性环节的教学，通过财务共享等实务让学生了解和掌握大数据与会计的具体运用。</p>	中职 学段
7	Excel 财务 建模与应用	<p>课程思政目标：培养学生在掌握 Excel 财务建模技能的同时，增强其创新能力、职业道德和社会责任感，推动其成为具备技术素养和社会担当的综合型人才，培养爱党爱国爱社会的优秀人才。</p> <p>本课程主要内容包括 Excel 基础知识以及 Excel 在货币时间价值计算、筹资管理、项目投资等业务场景的应用，从财务管理知识和数据分析软件两个层面，使学生了解 Excel 数据分析软件的原理和应用，致力于完整的常见数据分析软件知识体系的训练，</p> <p>主要通过对各章节典型案例数据分析问题的原理精解和分析，使学生能够就实际中遇到的具体经济管理问题使用常用数据分析软件进行准确判断和分析。</p>	高职 学段
8	AI+大数据 与会计	<p>课程思政目标：聚焦专业底层逻辑，培养学生在掌握 AI+大数据与会计技能的同时，增强其创新能力、职业道德和社会责任感，推动其成为具备技术素养和社会担当的综合型人才。</p> <p>本课程包括 AI+大数据与会计的底层逻辑、AI 编程语言简介、数据准备和数据探索、模型训练和评估方法、数据挖掘、学习算法、深度学习等内容。指导学生掌握如何运用主流的 AI 编程语言来进行设计并开展财务应用；掌握其基本原理、核心方法，具备运用机器学习思维解决现实问题的</p>	高职 学段

		能力。 通过教学使学生掌握 AI 编程语言的基础知识和基本理论，并能运用 AI 编程语言进行程序设计与财务应用。在教学中讲授知识和动手实践相结合，选取典型案例，通过学生参与的方式进行演练，提升学生的理论与实际操作水平。	
--	--	--	--

(2) 专业核心课

序号	课程名称	支撑岗位	课程目标、主要内容及教学要求（300 字左右）	备注
1	纳税实务	会计专业人员、税务专业人员	<p>课程思政目标：培养学生依法纳税意识，强化社会责任感与诚信意识，树立正确的税收法治观与家国情怀。</p> <p>授课内容包含税收法律法规解读、各税种计算申报流程，以及纳税筹划、风险防范等实务操作，同时结合税收服务国家建设案例教学。</p> <p>培养学生能熟练掌握各税种计算、申报与筹划方法，具备独立处理企业纳税业务能力；深刻理解税收对国家发展的重要意义，形成自觉依法纳税习惯，成长为德才兼备、符合行业需求的高素质财税人才。</p>	中职 学段
2	出纳与资金管理	会计专业人员、税务专业人员	<p>课程思政目标：培养学生诚实守信、廉洁自律的职业操守，强化责任意识与风险防范观念，树立严谨细致、忠于职守的工作作风。授课内容包括现金收付、银行结算等基础业务操作，资金预算编制、监控与分析，以及票据管理、出纳档案整理等实务技能，并融入行业规范与典型案例剖析。培养学生能够熟练处理出纳日常业务，精准高效完成资金收支与账务核对，掌握资金管理全流程；形成高度的职业认同感与法律合规意识，在未来工作中严守财经纪律，保障资金安全，成长为具备专业素养与良好品德的财务工作者。</p>	中职 学段
3	电子票据技术应用	会计专业人员、税务专业人员	<p>课程思政目标：引导学生树立数字时代的法治观念与诚信意识，培养严谨务实的职业态度，强化对国家财税数字化建设的责任感。授课内容包含电子票据的原理、开具与接收流程，电子票据的真伪鉴别、归档与管理，以及电子票据系统操作、安全风险防控等技术应用，结合国家财税政策与行业实践案例教学。培养学生能熟练运用电子票据技术完成业务操作，掌握电子票据全生命周期管理方法，具备解决实际问题的能力；深刻理解电子票据在提升社会效率、规范经济秩序中的作用，增</p>	中职 学段

			<p>强对数字化财税工作的认同感与使命感，成为适应行业数字化转型的专业人才。</p>	
4	财务共享服务	会计专业人员、税务专业人员	<p>课程思政目标：引导学生树立数字化时代下财务从业者的责任意识与创新精神，培养严谨细致、精益求精的工作作风，强化诚信为本、廉洁自律的职业操守。通过案例教学，让学生认识财务共享服务对国家经济高质量发展的支撑作用，激发服务社会、奉献行业的使命感，助力构建诚信有序的商业环境。</p> <p>本课程介绍财务共享服务的发展趋势、运营模式与组织架构；讲解费用报销、应收应付、资金结算等共享业务流程；学习财务共享信息系统操作，掌握业财数据整合与分析方法；融入行业职业道德规范与典型案例，培养风险防范意识。培养学生能熟练操作财务共享服务系统，独立完成共享业务流程，具备业财融合思维与数据分析能力。同时，形成良好的职业素养与团队协作意识，增强对财务行业数字化转型的适应能力，为从事现代财务工作奠定坚实基础。</p>	中职 学段
5	财务数据分析	会计专业人员、税务专业人员	<p>课程思政目标：引导学生树立客观严谨的职业态度，强化数据安全与保密意识，培养诚信自律的职业道德，深化对数据驱动企业决策、服务国家经济发展的认知。授课内容涵盖财务数据采集与预处理、财务指标分析方法，结合企业经营案例与行业前沿动态，讲解数据可视化与预测建模。培养学生能够熟练运用分析工具处理财务数据，精准挖掘数据价值辅助决策；形成科学理性的数据分析思维，严守数据伦理规范，成长为兼具专业技能与责任担当的复合型财务人才。</p>	中职 学段
6	经济数学基础	会计专业人员、税务专业人员	<p>课程思政目标：培养学生严谨认真的科学态度、勇于探索的创新精神，引导学生感悟数学在经济领域的应用价值，增强用数学思维解决实际问题的责任感。授课内容包括微积分、线性代数、概率统计等数学基础理论，结合经济增长模型、成本收益分析等经济实例，讲解函数极值、矩阵运算、概率分布等知识在经济决策中的应用。通过学习，学生能熟练掌握经济数学基本运算与分析方法，运用数学模型解决经济问题；形成逻辑清晰的理性思维，提升数据分析与逻辑推理能力，为后续经济类专业课程学习和职业发展筑牢数学基础。</p>	中职 学段

7	多媒体 会计	会计专业人 员、税务专 业人员	<p>课程思政目标：引导学生树立创新思维与数字化时代的职业使命感，培养严谨细致、诚实守信的会计职业操守，增强对会计行业数字化转型服务社会发展的认同感。授课内容涵盖多媒体技术在会计信息处理、财务报告展示中的应用，如利用PPT、数据可视化软件制作动态财务报表，通过视频编辑工具记录会计业务流程；同时教授会计信息系统与多媒体技术融合操作，结合行业案例分析数据安全与合规问题。培养学生能够熟练运用多媒体工具高效处理会计信息，制作直观清晰的财务展示材料；形成数字化思维与风险防控意识，成为适应会计行业智能化发展、兼具专业能力与良好品德的复合型人才。</p>	中 职 学 段
8	财税代理 服务	会计专业人 员、税务专 业人员	<p>课程思政目标：培养学生树立正确的职业道德观与法治意识，使其深刻认识财税工作在国家经济建设中的重要性，增强社会责任感与使命感。引导学生恪守诚实守信、廉洁奉公的职业操守，自觉维护财税秩序，将个人职业发展与国家财税事业紧密结合，厚植家国情怀，助力社会主义市场经济健康发展。</p> <p>课程系统讲解财税代理的理论知识，涵盖税务登记、纳税申报、账务处理等核心业务流程；剖析财税政策法规及应用案例，培养政策解读与实际操作能力；开展模拟代理服务实训，强化沟通协调、风险应对等职业技能；融入职业道德教育，分析财税违法案例，筑牢职业底线。培养学生能够熟练掌握财税代理全流程操作，精准运用政策法规解决实际问题，具备独立承接财税代理业务的能力。同时，形成正确的职业价值观，严守职业规范，实现专业能力与道德素养协同发展，为成为德才兼备的财税服务人才奠定坚实基础。</p>	中 职 学 段
9	智能财务 管理	会计专业人 员、税务专 业人员	<p>课程思政目标：坚持“立德树人”培养学生的分析能力和决策能力，运用财务分析方法分析企业经营状况，发现并解决财务成本管理中的问题。</p> <p>主要内容是智能财务成本管理的基本原理和方法，包括财务成本管理在企业管理中的地位、环境、货币时间价值、估价、风险与收益、具体投融资财务决策方法等，使学生具备财务成本管理理论和实践操作能力。</p> <p>培养学生了解并掌握财务管理基本理论和相关方法，能用资金时间价值与投资风险的理念进行预测、决策，分析与</p>	高 职 学 段

			控制，掌握企业在筹资过程筹资决策、投资过程投资决策及资金的日常管理中提高资金使用效率的方法理念，为企业更好地管理资金，用好资金奠定基础。	
10	AI+RPA 财务机器人应用	会计专业人员、税务专业人员	<p>课程思政目标：培养爱党爱国爱社会的优秀人才，在提升 AI+RPA 财务机器人知识和技能的同时，注重培养其思想道德品质、社会责任感和综合素质，助力学生全面发展。</p> <p>通过学习使学生了解 AI+RPA 的原理和应用，通过案例实践，完整地需求流程发现、需求分析、流程设计、流程开发、部署与测试为教学条线，培养学生 AI+RPA 理论知识及流程自动化设计、开发、实施管理能力。</p> <p>主要通过对各章节典型案例数据分析问题的原理讲解和分析，使学生能够就实际中遇到的具体业务自动化问题使用 AI+RPA 工具进行解决，熟练地运用 AI+RPA 工具解决具体财务应用问题。</p>	高职 学段
11	财务成本管理	会计专业人员、税务专业人员	<p>课程思政目标：培养基于财务会计岗位需求，全面培养学生的分析能力、判断能力、决策支持能力，当好家、理好财的优秀财务工作者。</p> <p>本课程主要内容是战略管理、预算管理、成本管理、营运管理、绩效管理的基本理论和方法，运用企业内部财务信息，预测经济前景、参与经营决策、规划经营方针、控制经营过程和考评责任业绩。</p> <p>本课程教学要求是能将知识运用到实际中去，准确及时地核算企业的产品成本，能胜任企业的成本会计核算工作。根据企业的管理需要，获取财务信息和相关数据资料，运用管理会计的具体方法和技术进行预测、决策、预算、控制、评价等实务操作。</p>	高职 学段
12	智能会计信息系统	会计专业人员、税务专业人员	<p>课程思政目标：坚持“立德树人”，着眼“又红又专、德才兼备、全面发展”的根本要求，培养爱党爱国爱社会的优秀人才。</p> <p>课程包括智能会计信息系统概述、系统管理、总账管理、出纳管理、应收款管理、应付款管理、固定资产管理、总账及期末业务、报表系统等项目，主要通过应用大型企业版财务软件进行模拟实践操作。</p>	高职 学段

			<p>让学生了解会计信息系统的基本原理和软件使用方法，进一步理解原来所学习的会计理论知识并加强系统应用，重点锻炼动手能力和实际工作中的应变能力。</p>	
13	大数据审计	会计专业人员、税务专业人员	<p>课程思政目标：通过大数据审计课程，增强学生法律合规意识、数据伦理观念和社会责任感，打造具有良好职业道德和社会担当的综合型人才。</p> <p>通过学习使学生掌握审计基本知识、基本理论和基本方法；运用所学会计专业知识理论，进一步掌握审计的基本技能；运用所学知识进行审计实务操作。</p> <p>主要通过理论讲解和案例教学，基于审计的理论与方法，开展综合性的经济业务循环审计，使学生熟练掌握审计检查方法、调查方法和分析方法在实际工作中的运用；掌握符合性测试和实质性测试的基本程序；能够运用所学方法分析、解决实际问题；会编制审计工作底稿和撰写审计报告，具有分析和解决问题的能力。</p>	高职 学段
14	数字化企业内部控制	会计专业人员、税务专业人员	<p>课程思政目标：增强学生法律合规、企业伦理和社会责任意识，塑造具有社会责任感和职业道德的高素质人才。</p> <p>教学内容主要分为三个板块：数字化企业内部控制流程管理，数字化企业内部控制风险防控，数字化企业内部控制评价体系。</p> <p>通过教学使学生掌握数字化企业内部控制的基础知识和基本理论，并能应用于实践。采用理论与实践相结合的教学模式，综合运用软件实操法、案例互动教学法、实践模拟教学法等教学方法，使学生具备风险分析能力、形成风险防控意识和流程管理思维。</p>	高职 学段
15	大数据财务分析	会计专业人员、税务专业人员	<p>课程思政目标：通过加深对财务报表的理解，让学生掌握运用会计数据分析和评价企业经营成果和财务状况的方法，着眼“又红又专、德才兼备、全面发展”的根本要求，培养爱党爱国爱社会的优秀人才。</p> <p>课程以会计报表阅读、企业财务能力分析、综合财务分析三大模块讲述财务分析的基本方法和分析的技能技巧，通过大量的会计报表实例计算和案例分析、各行业上市公司的实务数据引领学生掌握会计报表阅读、企业财务能力分析、综合财务</p>	高职 学段

			<p>分析的基本视角、思路和方法。</p> <p>通过教学使学生掌握财务报表分析的基础知识和基本理论，并能应用于财务分析实践中去，选取上市公司真实案例，发挥案例式教学的优势，提升学生的理论与实际业务水平。</p>	
--	--	--	--	--

(3) 生产性实践课

序号	课程名称	支撑岗位	课程目标、主要内容及教学要求(300字左右)	备注
1	岗位实习	会计专业人员、税务专业人员	<p>课程思政目标：增强学生实际操作能力、专业应用能力、岗位适应能力，培养学生吃苦耐劳、团队合作精神和正确的处事原则，培养爱党爱国爱社会的优秀人才。</p> <p>采用校内外导师相互配合的模式，在实践中锻炼学生对于会计事务及会计事务专业（三二分段）的认知、工作环境的认知、真实岗位的认知，提高对于岗位工作的认同度、满意度。</p> <p>通过岗位实习，提高学生的责任感、培养学生的事业心，让学生理解社会和学校的不同。</p>	中职 学段
2	会计综合模拟实训	会计专业人员、税务专业人员	<p>课程思政目标：引导学生树立诚实守信、严谨细致的会计职业操守，强化依法办事、廉洁自律的法律意识。通过模拟真实会计工作场景，让学生认识会计工作对企业经营、市场经济秩序维护的重要性，激发学生的责任感与使命感，将个人职业发展与国家经济建设紧密结合。课程模拟企业全流程会计工作，涵盖填制审核凭证、登记账簿、编制财务报表等环节；设置税务申报、成本核算等专项实训；引入企业常见财务风险案例，开展账务纠错、合规审查演练；穿插会计职业道德规范与财经法规解读，强化职业素养。培养学生熟练掌握会计实务操作技能，具备独立处理企业全盘账务的能力。同时，形成良好的职业行为习惯与风险防范意识，将专业技能与职业道德深度融合为从事会计工作、应对职场挑战筑牢基础。</p>	中职 学段
3	产业学院 岗位实践 II	会计专业人员、税务专业人员	<p>课程思政目标：着眼“又红又专、德才兼备、全面发展”的根本要求，训练学生综合运用主修专业及相关专业的理论知识、基本方法解决实际问题的能力，培养爱党爱国爱社会的优秀人才。</p> <p>以完整的产业链为线，使学生能以多维的角度宏观整个产业链以及企业内部跨部门间的业务流转。将企业与外部服务机构如税务、银行、工商、会计师事务所等有机地联系起来，帮</p>	高职 学段

			<p>助学生们更快的适应并融入社会。</p> <p>使学生掌握多岗位、多行业、多学科的知识与技能。并通过实践操作帮助学生更好地了解企业的实务环境、内部控制、角色分工、工作交互及沟通管理技巧，让学生在实践中学习专业技能，同时提升团队协作技能、风险应对技能、管理技能及有效的沟通技巧，提升学生综合能力素质和职业经验，以期培养应用型、复合型、创新型专业人才。</p>	
4	岗位实习 (毕业作品)	会计专业人员、税务专业人员	<p>课程思政目标：增强学生实际操作能力、专业应用能力、岗位适应能力，培养学生吃苦耐劳、团队合作精神和正确的处事原则，培养爱党爱国爱社会的优秀人才。</p> <p>采用校内外导师相互配合的模式，在实践中锻炼学生对于会计事务专业（三二分段）的认知、工作环境的认知、真实岗位的认知，提高对于岗位工作的认同度、满意度。</p> <p>通过岗位实习，在校内外教师联合指导下，让学生毕业后可以直接去企业工作，实现学校和工作单位的无缝对接。提高学生的责任感、培养学生的事业心，让学生理解社会和学校的不同。</p>	高职 学段

#### (4) 专业拓展课

序号	课程名称	课程目标、主要内容及教学要求（300字左右）	备注
1	广东省中等职业技术教育专业技能课程会计考证课程	<p>课程思政目标：引导学生树立诚信为本、严谨负责的会计职业操守，深刻认识会计工作在维护市场经济秩序中的重要作用。通过典型案例分析，强化学生的法律意识和风险防范意识，培养其爱国敬业精神，激发学生将个人职业理想融入国家经济建设的责任感，助力粤港澳大湾区经济发展。授课内容紧扣广东省中职会计考证大纲，系统讲解会计基础、财经法规与会计职业道德、会计电算化等核心知识；开展原始凭证填制、账务处理、纳税申报等实操训练；结合考证真题进行模拟演练，剖析考点难点；穿插会计行业诚信案例与法规解读，强化职业素养教育。培养学生熟练掌握会计考证核心知识与实操技能，具备独立完成会计基础工作的能力，显著提升考证通过率。同时，形成诚实守信、依法办事的职业价值观，将专业知识与职业道德深度融合，为未来从事会计工作或继续深造奠定坚实基础。</p>	中职 学段
2	财务共享服务考证课程	<p>课程思政目标：培养学生树立正确的职业价值观，强化诚信、严谨、合规的职业操守，引导学生认识财务共享服务在规范企业财务管理、推动经济高质量发展中的重要作用。通过典型案例剖析，增强学生的法律意识与风险</p>	中职 学段

		<p>防范意识，激发学生将个人职业发展与国家财税事业发展相结合的使命感。</p> <p>课程紧扣财务共享服务考证大纲，系统讲解财务共享服务的理论知识、业务流程与操作规范；强化财务共享信息系统操作技能训练，包括费用报销、应收应付等模块；剖析考证重难点与历年真题，开展模拟考试训练；融入职业道德与行业规范教育，提升学生综合素养。培养学生熟练掌握财务共享服务核心知识与实操技能，大幅提升考证通过率，具备独立完成财务共享业务的能力。同时，形成良好的职业素养与团队协作精神，为从事现代财务工作、适应数字化转型需求奠定坚实基础。</p>	
3	商务礼仪	<p>课程思政目标：引导学生传承中华传统礼仪文化，厚植文化自信，培养诚实守信、谦逊包容的职业操守，树立责任担当意识。课程围绕商务全场景展开，包括商务人员形象管理、会面接待礼仪规范、商务宴请与会议流程设计，以及跨文化商务交往禁忌与沟通技巧，并融入典型商务案例剖析。培养学生能熟练掌握商务活动各环节礼仪标准，灵活应对不同商务场景；在提升人际交往与沟通能力的同时，强化文化认同感与职业使命感，成长为具备扎实礼仪功底与良好职业素养的商务人才。</p>	中职 学段
<p>注：高职学段由深圳信息职业技术学院财经学院审定各专业人才培养方案专业拓展课要求，统一安排，于第七、八、九学期开设，至少修 14 学分。</p>			

## 八、教学进程总体安排

教学进程是对本专业技术技能人才培养、教育教学实施进程的总体安排，是专业人才培养方案实施的具体体现。以表格的形式列出本专业开设课程类别、课程性质、课程名称、课程编码、课时学分、学期课程安排、考核方式，并反映有关课时比例要求。

### (一) 各学期教学环节总体安排

学期	课堂教学周数	集中时段实践环节				复习考试周	合计周数	备注
		入学教育	军事技能	集中生产性实践	岗位实习(毕业作品)			
一	18	0.5	1	0	0	0.5	20	
二	18	0	0	0	0	2	20	
三	18	0	0	0	0	2	20	
四	18	0	0	0	0	2	20	
五	0	0	0	0	20	0	20	
六	15	0	0	3	0	2	20	
七	16	0.5	2	0	0	0.5	19	
八	16	0	0	2	0	2	20	劳动教育1周
九	16	0	0	0	3	1	20	劳动教育1周； 第18周起岗位 实习
十	0	0	0	0	21	0	21	
合计	135	1	3	5	44	12	200	

## (二) 生产性实践教学安排

学期	项目或任务	课时安排		预期成效
		校内	校外	
5	岗位实习	0	540	增强学生实际操作能力、专业应用能力、岗位适应能力，培养学生吃苦耐劳、团队合作精神和正确的处事原则。
6	企业综合模拟实训	72	0	培养学生熟练掌握会计实务操作技能，具备独立处理企业全盘账务的能力。同时，形成良好的职业行为习惯与风险防范意识，将专业技能与职业道德深度融合，为从事会计工作、应对职场挑战筑牢基础。
8	产业学院岗位实践 II	46	4	让学生进行大数据与会计等项目的实践与操作，掌握实务领域财务管理工具，锻炼学生企业财务数据搜集、分析方法，进而提高学生的数据分析能力。
9、10	岗位实习（毕业作品）	0	600	增强学生实际操作能力、专业应用能力、岗位适应能力，培养学生吃苦耐劳、团队合作精神和正确的处事原则。

※生产性实践项目或任务名称须与填入到表《课程设置与课时安排》中的技能实践教学课程名称一致。

## (三) 2025 级会计事务专业（三二分段）（五年制）课程设置与课时安排

(一) 2025 级会计事务专业（三二分段）课程设置与课时安排表（五年制）

类别	序号	课程代码	课程名称	学分	计划课时			学期课堂教学周数、周课时										实践教学 开课 学期	考核 方式	备注
					课时	理论	实践	一	二	三	四	五	六	七	八	九	十			
								18	18	18	18	18	18	16	16	16	0			
平台课	1	-	中国特色社会主义	2	36	24	12	2												
	2	-	心理健康与职业 生涯	2	36	26	10	2												
	3	-	哲学与人生	2	36	28	8			2										
	4	-	职业道德与法治	2	36	24	12				2									
	5	-	语文	16	288	144	144	2	2	4	4		4							
	6	-	数学	16	288	144	144	2	2	4	4		4							
	7	-	英语	16	288	144	144	2	2	4	4		4							
	8	-	信息技术	6	108	32	76	2	4											
	9	-	历史	4	72	52	20	2	2											
	10	-	体育与健康	15	270	15	255	3	3	3	3		3							
	11	-	劳动教育	1	18	9	9		1											
	12	-	音乐	1	18	5	13	0.5	0.5											
	13	-	美术	1	18	9	9	0.5	0.5											
	14	-	法律与职业	2	36	24	12						2							
	15	11010058	思政课-德法	3	56	48	8								3					考试
	16	11010026	思政课-概论	2	36	32	4								2					考试
	17	11010060	习近平新时代中 国特色社会主义 思想概论	3	56	48	8									3				考试

18	11010034	形势与政策	1	32	24	8								(8)	(8)	(8)	(8)		考查
19	14010001	军事理论	2	36	36	0								(36)					考查
20	14010006	军事技能	2	112	0	112												七	考查
21	11010049	劳动教育	1	16	14	2									(16)				考查
22	11010053	“四史”教育	1	16	16	0									(16)				考查
23	14010007	国家安全	1	16	16	0								(16)					考查
24	09010057	大学英语 I	4	64	64	0								4					考试
25	09010058	大学英语 II	4	64	64	0									4				考试
26	10010164	信息技术 I	2	50	32	18								2					考查
27	13010006	体育 I	2	32	4	28								2					考查
28	13010026	体育 II	2	32	4	28									2				考查
29	13010060	体育 III	3	48	0	48										2		九	考查
30	11010003	大学生心理健康 教育	2	40	32	8								2					考查
31	05020040	职业生涯与发展 规划	1	20	4	16									1				考查

		32	15010003	大学生就业指导	1	20	4	16								1			考查	
		33	12012262	高等数学(经管类)	3	48	42	6						3					考试	
		34	12011797	创新创业实务	2	32	16	16							2				考查	
		小 计			129	2374	1180	1194	16	19	17	17	0	17	23	15	3	0		
专业 支撑 课 (专 业群 平 台)	1	-		会计基础	12	216	108	108	6	6									考试	
	2	-		经济学基础	4	72	36	36	4										考试	
	3	-		金融基础	3	54	27	27	3										考试	
	4	-		统计学基础	4	72	36	36	4										考试	
	5	-		电子票据技术应用	2	36	18	18		2									考试	
	6	-		税收基础	4	72	36	36		4									考试	
	7	08010429		Excel 财务建模与应用	4	64	24	40							4				考试	
	8	08010641		AI+大数据与会计	4	64	24	40								4			考试	AI+ 场景 /研 训一 体化
		小 计			37	650	309	341	17	12	0	0	0	0	4	4	0	0		
专业 + 方向 模块	专业 核 心 课	1	-	Excel 财税应用	4	72	36	36											考试	
		2	-	财务数据分析	4	72	36	36			4								考试	
		3	-	经济数学基础	6	108	54	54						6					考试	
		4	-	经济法	12	216	108	108			6	6							考试	
		5	-	企业会计实务	12	216	108	108			6	6							考试	
		6	-	多媒体会计实训	4	72	36	36							4				考试	
		7	-	数字化企业经营	4	72	36	36							4				考试	

				模拟																		
	8	08010644	智能财务管理	4	64	40	24							4						考试		
	9	08010642	AI+RPA 财务机器人应用	4	64	24	40								4					考试	AI+复合	
	10	08010390	财务成本管理	4	64	40	24								4					考试		
	11	08010430	智能会计信息系统	4	64	20	44								4					考试	证书类课程/研训一体化	
	12	08010482	大数据审计	4	64	20	44									4				考试		
	13	08010483	数字化企业内部控制	4	64	20	44									4				考试		
	14	08010375	大数据财务分析	4	64	24	40									4				考试		
	小 计			74	1276	602	674	0	0	16	12	0	14	4	12	12	0					
生产性实践课	1	-	岗位实习	30	540	0	540					30							五	过程		
	3	08010434	产业学院岗位实践 II	2	50	0	50													八	过程	
	4	01011797	岗位实习（毕业作品）	24	600	0	600										24		九、十	过程	第九学期18周开始	
	小计			56	1190	0	1190	0	0	0	0	30	0	0	0	0	0					
拓展模块	专业拓展课	1	-	Excel 财税应用	4	72	36	36		4											考查	
		2	-	电子票据技术应用	2	36	18	18			2											
		3	-	财务共享服务	6	108	54	54				6										考查

	4	-	rpa 财务机器人	4	72	36	36					4						考查
	高职阶段由财经学院审定各专业人才培养方案专业拓展课要求，统一安排，于第七、八、九学期开设，至少修14学分。			14	224	112	112						2	0	12	0		
	小计（按最低要求计）			30	512	256	256	0	4	2	6	0	4	2	0	12	0	
公共拓展课	由教务处统一安排，第七、八、九学期开设，至少修10学分，其中艺术美育类课程至少修足2学分，如公共基础课已有艺术美育类课程，则不受此限制。																	
	小计			10	160	160	0	0	0	0	0	0	4	4	2			
合计				336	6162	2507	3655	33	35	35	35	30	35	32	32	27	0	

注：1. 第八学期基础课课堂教学周统一为16周；2. 大学生心理健康教育课堂教学周为16周；3. 思政课-德法为思想道德与法治简称；4. 思政课-概论为毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论简称；5. 体育III在第九学期开设，由体育运动学院组织完成；6. 劳动教育具体教学形式由人文与基础科学学院另文，每学年设立劳动教育周，由人文与基础科学学院统筹各二级学院具体落实，不计课时学分；7. 国家安全具体教学形式由马克思主义学院另文。

#### (四) 2025 级财经学院专业拓展课开设课程设置与学时安排

类别	序号	课程代码	课程名称	学分	计划学时			学期课堂教学周数、周学时				考核方式	备注	
					学时	理论	实践	七	八	九	十			
								16	16	16	0			
拓展模块 专业拓展课	课 赛 融 合	1	08010547	智能财税	2	32	16	16	2				考试	
		2	08010548	岗课赛证融合短课	1	16	16	0		1			考试	
		3	08010441	大数据与会计技能	4	64	32	32	4				考试	集训
		4	08010505	银行业务技能实践	2	36	12	24		2			考试	
	纵 向 提 升	5	08010538	数字化项目管理	2	32	16	16	2				考试	
		6	08010545	Power BI 智能财务报表分析	2	32	16	16		2			考试	
		7	08010015	保险理财规划与销售	2	32	16	16	2				考试	
		8	07010324	商务数据分析	2	32	16	16	2				考试	
		9	08010348	创业财商提升	2	32	16	16			2		考试	
		10	08010080	管理与沟通	2	32	20	12		2			考试	
		11	08010203	审计实务	4	64	44	20			4		考试	
		12	08010192	企业战略与风险管理	2	32	20	12			2		考试	
		13	02010850	数据库与数据挖掘技术	2	32	16	16	2				考试	
		14	08010291	中级财务会计	2	32	20	12		2			考试	
		15	08010493	上市公司财务报表分析	2	32	16	16	2				考试	
		16	08010448	金融衍生工具	2	32	16	16		2			考试	AI+复合
		17	08010506	供应链金融 I	2	32	16	16		2			考试	
		18	08010507	供应链金融 II	2	32	16	16			2		考试	
		19	08010499	金融数据分析与 Python 应用	2	32	12	20			2		考试	AI+复合
		20	07010215	金融期货投资	2	32	12	20			2		考试	
		21	07010486	行为金融学	2	32	16	16		2			考试	
		22	08010549	公共财政管理	2	32	16	16			2		考试	
		23	08010550	政府预算管理	2	32	16	16	2				考试	
		24	08010551	政府与事业单位会计	2	32	16	16	2				考试	
		25	08010552	中国财税史	2	32	16	16		2			考试	
		26	08010553	涉税服务相关法律	2	32	16	16	2				考试	
		27	08010554	行业税收	2	32	16	16		2			考试	
		28	08010555	涉税代理实务	2	32	16	16			2		考试	
		29	08010556	所得税汇算清缴	2	32	16	16	2				考试	
		30	08010557	湾区税制比较	2	32	16	16			2		考试	
		31	08010087	宏观经济学	2	36	18	18			2		考试	
		32	08010543	数字化管理基础	2	32	16	16		2			考试	
		33	08010500	数字金融应用与创新	2	32	12	20			2		考试	AI+复合
		34	08010076	管理会计	4	64	32	32		4			考试	AI+复合
		35	08010038	成本管理	2	32	16	16			2		考试	
		36	08010645	AI+Python 高效财务办公应用	2	32	16	16		2			考试	AI+复合
		37	08010612	AI 在财务中的应用	2	32	16	16	2				考试	AI+复合

类别	序号	课程代码	课程名称	学分	计划学时			学期课堂教学周数、周学时				考核方式	备注
					学时	理论	实践	七	八	九	十		
								16	16	16	0		
创新短课	38	08010613	市场调查与数据分析	2	36	18	18			2		考试	研训一体化
	39	08010625	数字化智能财务分析	2	32	16	16	2				考试	AI+复合
	40	08010302	预算管理	2	32	16	16			2		考试	
	41	08010070	个人理财	2	32	16	16		2			考试	
	42	08010444	公司金融	2	32	16	16			2		考试	
	43	08010307	商业模式	2	32	20	12		2			考试	
	44	01010849	企业管理咨询与商务案例分析	2	32	16	16			2		考试	
	45	10010168	信息技术 II	2	32	16	16			2		考试	
	46	08010378	商业模式画布	2	32	28	4			2		考试	研训一体化
	47	08010442	会计前沿专题	2	32	16	16		2			考试	
	48	08010558	ATGC——从基础到进阶	2	32	16	16	2				考试	AI+复合
	49	08010559	财富管理规划综合案例	2	32	16	16		2			考试	
	50	08010560	创新创业与知识产权保护	2	32	16	16			2		考试	
	考证辅导	51	08010561	用户流量和数据运营	2	32	16	16		2			考试
52		08010562	风险投资与大学生创业	2	32	16	16	2				考试	AI+复合
53		08010544	职业素养提升与财经数字化实践	4	64	32	32		4			考试	
54		08010208	数据库应用基础	2	36	24	12	2				考试	
横向拓展	55	08010381	证券投资顾问胜任能力考试辅导	2	32	16	16		2			考试	
	56	08010126	基金从业资格考试	2	32	16	16	2				考试	
	57	08010484	初级会计师考试辅导（会计实务）	2	32	16	16		2			考试	
	58	08010485	初级会计师考试辅导（经济法）	2	32	16	16		2			考试	
	59	08010611	AI 金融短视频制作与剪辑	2	32	16	16		2			考试	AI+复合
	60	8010145	金融英语	2	32	16	16			2		考试	
	61	08010343	香港基本证券及期货规例	2	32	16	16			2		考试	
	62	08010401	绿色金融	2	32	16	16			2		考试	
	63	08010489	外贸会计	2	32	20	12		2			考试	
	64	08010049	创业财务	2	32	20	12			2		考试	
	65	08010516	财经英语	2	32	20	12	2				考试	
	66	08010496	金融科技案例分析	2	32	20	12	2				考试	
	67	08010159	理财规划案例分析	2	32	16	16		2			考试	AI+复合
	68	08010564	卫星遥感与金融大数据挖掘	2	32	16	16		2			考试	
69	08010425	基金评价与组合管理	2	32	16	16		2			考试		
70	08010565	地产经济学	2	32	16	16		2			考试	AI+复合	
71	07010210	金融服务礼仪	2	32	16	16	2				考试		
72	08010539	数字货币与数字资产	2	32	16	16		2			考试		
73	08010566	外汇实用指南	2	32	16	16	2				考试	AI+复合	
74	08010374	人工智能金融	2	32	16	16		2			考试	AI+复合	
75	08010591	Power BI 智能管理会计	2	32	16	16			2		考试		

### (五) 2025 级会计事务专业（三二分段）（五年制）各类课程课时学分安排

课程类别		学分小计		课时小计		备注
		学分数	占比%	课时数	占比%	
平台课	公共基础课（公共平台）	129	38.9	2374	39.0	
	专业支撑课（专业群平台）	43	12.9	758	12.5	
专业+ 方向模块	专业核心课	62	18.7	1060	17.4	
	生产性实践课	60	18.1	1262	20.7	
拓展模块	专业拓展课	28	8.4	476	7.8	
	公共拓展课	10	3.0	160	2.6	
合 计		332	100	6090	100	
其中	课内理论教学			2435	40.0	
	实践教学环节			3655	60.0	
	合 计			6090	100	

## 九、实施保障

### (一) 中职学段

#### 1. 师资队伍

根据《中国教育现代化 2035》精神，按照《教师职业道德规范》和《中等职业学校教师能力标准》的要求，学校制定教师的选拔、培训和考核等系列办法，构建一支专兼结合、素质优良的师资队伍。

##### (1) 教师基本素质和能力要求

**专业理念与师德：**教师应树立育人为本、德育为先、能力为重的理念，将学生的学习知识、技能训练与品德养成相结合，重视学生的全面发展。遵循职业教育规律、技术技能人才成长规律和学生身心发展规律，促进学生职业能力的形成。富有爱心、责任心，具有让每一个学生都能成为有用之才的坚定信念。

**专业知识方面：**教师应熟悉技术技能人才成长规律，掌握学生身心发展规律与特点。了解所在区域经济的发展情况、相关行业现状趋势与人才需求、技术技能前沿水平等基本情况。熟悉所教课程在专业人才培养中的地位和作用。掌握所教课程的教学方法与策略。

**专业能力方面：**教师应根据人才培养目标设计教学目标和教学计划。运用讲练结合、工学结合等多种理论与实践相结合的方式方法，有效实施教学。应用现代教育技术手段实施教学。掌握组织学生进行校内外实训实习的方法，安排好实训实习计划，保证实训实习效果。运用多元评价方法，结合技术技能人才培养规律，多视角、全过程评价学生发展。与学生、家长、同事进行沟通与合作建立良好的师生关系。不断反思和改进教育教学工作，针对教育教学工作中的现实需要与问题，进行探索和研究。结合行业企业需求和专业发展需要，制定个人专业发展规划，通过参加专业培训和企业实践等多种途径，不断提高自身

专业素质。

## (2) 专业教师现状

本专业现有专职教师 8 人，双师型教师比例高达 87.5%。其中，本科学位专职教师 8 人，占比 100%；硕士研究生学位专职教师 6 人，占比 75%。其中高级职称专职教师 3 人，中级职称专职经济教师 3 人。南粤优秀教师 1 人，深圳市优秀教师 3 人。拥有高级会计师、会计师、经济师、财务共享服务职业技能等级证书等行企证书的教师比例为 100%。以专业带头人、骨干教师选拔培养为重点，全面带动提升专职教师的专业能力、实践能力、职业能力和教学能力。积极选送教师参加各种形式的培养培训、技能竞赛，提升专业能力。拥有一支专兼结合、年龄结构合理、职称结构合理，实践技能水平高、教学经验丰富、敬业爱岗的双师素质教师团队。拟建立名师工作室，以名师带动教师队伍的提升，提高整体的师资水平，使会计事务专业师资队伍整体达到省内同类学校领先水平。与此同时，致力于构建校企深度融合、专兼有机结合的高水平专业化教学团队。目前，团队已吸纳 3 名来自行业企业一线的兼职教师，均具备丰富的实际工作经验，且完全符合校内兼职教师的任职资格条件。

## 2. 教学设施

### (1) 校内实训基地

按照专业与产业、岗位对接的要求，我校会计事务专业制定了科学的校内实习实训教学计划，改扩建校内实训室，使学生在实践教学中如临其境，实现虚实交替的学习环境。校内实训实习必须具备会计电算化、手工会计模拟等实训室，主要设施数量及实训项目见下表。

序号	名称	建筑面积 (m <sup>2</sup> )	实训室 (个数)	主要实训项目
1	会计技能 实训室	140	1	会计核算，会计技能训练，会计综合模拟实训、沙盘模拟企业经营实训等。
2	财税共享服务 实训室	140	1	财务共享中心期初建账、票据录入、财税审核、纳税申报、档案管理、企业设立、变更、注销、发票申请与使用、社保公积金办理、财务机器人应用。
3	财税综合 实训室	140	1	采用虚拟仿真，人机交互，场景应用，人工智能等现代互联网技术，涵盖基础设置与维护、期初数据录入、业财协同基础业务处理、增值税业务处理及电子档案管理，工商事项登记、税务事项登记、发票申领、增值税发票开具等基础应用类工作。

### (2) 校企合作实训基地

我专业部与深圳航天信息有限公司、深圳沃尔玛百货零售有限公司、北京东大正保科技有限公司、金蝶软件（中国）有限公司、新道科技股份有限公司等 11 家单位签订协议，根据岗位人才需求，把为社会培养高素质应用型会计人才作为培养目标，以“技能+素养”为培养着力点，强化技能培训，提高综合素质，严格落实执行校内外实习实训教学计划，学生按教学计划的要求完成课程实习、毕业设计等。建立了涵盖工业、商业、会计事务所等多种不同业务性质的企业校外实习基地，利用寒暑假和顶岗实习时机，使学生身临其境，增强学生职业使命感和责任感，为其在校专业学习和将来深造及职业发展奠定基础。

### 3. 教学资源

为深化教育教学改革，提升专业建设水平，在巩固现有教材、课外辅导资料及报刊等传统教学资源的基础上，着重强化教学资源库建设。以教育部专业教学指导方案为纲领，紧密对接职业技能鉴定标准，通过系统的行业调研、企业实践考察，深化校企协同合作，依托校园网络基础设施，构建集教学课件、音视频资源、电子教案、图像素材、习题题库等多元会计教学资料于一体的信息化资源库。后续将持续推进资源库的迭代创新与优化升级，广泛吸纳国内相关院校优质教学素材，同步推进信息化校园硬件设施升级与软件系统开发，打造在全市具有显著影响力、资源丰富且操作便捷的数字化教学资源平台，实现优质教学资源的共建共享。该平台将成为教师开展教学活动的资源中枢、学生自主学习的重要阵地，以及师生互动交流、学术研讨的综合性数字化空间。

引入财务共享服务实训平台、“己简课堂”凭证填录入平台、电子票据技术应用平台、超星泛雅平台等多个专业化线上实训教学系统，构建全方位、多层次的虚拟仿真实训环境；系统优化财务数据处理与企业会计实务两大核心教学题库，强化习题的针对性与实践性；持续拓展教学信息化资源、实训教学资源及竞赛训练资源，形成功能完备、更新及时、动态开放的教学资源体系，全面支撑专业教学改革与高素质技术技能人才培养。专业培养学生，连续 11 年获得广东省职业院校技能大赛一等奖。2023 年获得全国职业院校技能大赛智能财税项目二等奖。2024 年获得世界职业院校技能大赛智能财税项目三等奖。

### 4. 教学方法

会计事务专业利用校内外实训基地、理实一体化教学环境，将课程体系中所涉及的知识、技能、企业的管理和职业素质融合在一起，将实际工作过程中的典型案例、岗位任务引入到实践教学中，实施项目化教学；以校外工作企业为依托，创设真实工作会计环境，综合应用场景教学和岗位教学等方式，实现了课程与岗位任务对接，提高学生岗位适应能力。

（1）文化基础必修。在教学内容上，遵循“必需、够用”的原则，一是满足学生未来深造所必需的基础知识，二是内容满足专业的够用需求。在教学方法上，要不断创新，加强教学的针对性，针对学生的实际情况组织教学，在教学中要从浅着手，要突出和强化知识的实用性、直观性。可充分利用现代化教育技术手段，增强教学过程的形象性、趣味性、

参与性，丰富教学内容，有效地调动学生的学习热情。

(2) 专业课程体系。专业课程体系是按照“学岗一体，课赛证互融”人才培养模式要求，以工作过程为导向、以岗位职业能力为依据、以典型职业活动分析为基础，采取校企合作方式，构建以“基于典型工作岗位”为主线课程结构。课程结构包含专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程、综合实训和岗位实习等几大模块。

教师应依据专业培养目标、课程教学要求、学生能力与教学资源，采用适当的教学方法，以生为本，充分调动教学过程中学生参与教学的积极主动性，以达成教学的预期目标。重视实践经验的学习，重视现代信息技术的应用，尽可能运用现代化、多样化手段实施理论教学和实践指导。应注重对学生实际操作能力的训练，强化案例和流程教学，做中学、做中教，让学生边学边练，以此提高学生兴趣，突出技能培养目标和强化学生的实践能力，增强教学效果。

实践教学是专业技能课程教学的重要内容，主要包括校内实训、校外实训和顶岗实习等多种形式。实训实习应加强理实一体化教学，使理论教学和实践教学深度融合、不断统一。实践教学形式的改革：以任务驱动的形式开展教学，分为①课内随堂实训。采用理实一体化的教学方式，理论和实践紧密结合；②课程综合实训。对专业课程进行集中阶段性的综合实训，使学生体会真正的会计工作；③专业综合实训。是全部课程结束后进行的实训，一套账两个阶段进行，采用分岗位方式，先进行会计岗位综合模拟实训，再用同一实验资料，进行会计电算化模拟实训，然后将两者的实验结果对比，以相互印证；④顶岗实习，是学习的最后阶段，在企业中对学生职业素质和实操技能等综合素质进行锻炼和提高。

## 5. 学习评价

采取教学成果评价和教学过程评价相结合方式，制定以岗位能力为标准的评价标准，构建整体完善的“教师、学生和企业”三位一体的评价体系，同时逐步形成以学生综合职业素质为主要依据的多元评价模式雏形，通过多方面、全方位来综合评定教学效果和质量。

(1) 专业课程考核评价体系的改革。改革期末卷考的唯一考核方式，采用小组评价，个人评价，教师评价三者结合，以过程性评价为主，结果性评价为辅的评价方式，同时加入了对学生道德方面的考核内容。

(2) 实践评价体系的改革。注重实效和职业能力考核，对部分课程采用“以证代考”的方式；在考核方法上探索抽题考核和开放式考核，编制若干段实训考题，学生随机抽取考核内容；建立以过程考核为主，终结性考核为辅的评价体系，考核内容融入学生的实训态度等。

## 6. 质量管理

学校建立了完整的专业人才培养质量保证体系，对涉及人才培养的学生、教师、专业、课程等进行综合管理。定期评估、论证相关情况。教学事务部、学生事务部负责监测各专业部人才培养全过程。财经商贸部负责检查人才培养必须配备的人、财、物。学校各职能

部门对教务、学管、招生、就业、后勤、财务等工作统筹协作，心理咨询室、医务室等辅助机构进行全方位配合。

## （二）高职学段

### 1. 师资队伍

#### （1）专任教师队伍

现有专任教师 21 人（含 3 位给专业长期授课的院领导），全部为“双师型”教师，其中，研究生学位专任教师人数 21 人，占比 100%；博士研究生学位专任教师人数 14 人，占比 67%；高级职称专任教师人数 8 人，占比 38%，拥有注册会计师、注册税务师、财务共享服务职业技能等级高级证书等行企高级证书的教师比例为 100%。专业教师多人获评市级/校级优秀党务工作者和优秀共产党员，专业教师荣获全国职业院校技能大赛优秀指导教师、广东省哲学社会科学优秀成果一等奖、广东省职业院校技能大赛教学能力比赛一等奖等多种奖项。2024 年入选全校“专业教师发展质量十强榜”。

#### （2）兼职教师情况

积极打造校企联合、专兼结合的高水平专业教学团队，现有来自行业企业一线的兼职教师 16 人，具有丰富的工作经验和校内兼职教师的资格要求，主要依托数智财经产业学院、正保大数据会计产业学院负责实践技能课程的教学和指导工作，近年来获评 2 名省级产业导师、1 个省级校外实践教学示范基地和 1 个省级示范性产业学院。

师资队伍	专任教师	总数（人）	21	占比
		其中：高级职称教师数（人）	8	38%
		博士研究生学位专任教师数（人）	14	67%
		研究生学位专任教师数（人）	21	100%
		“双师型”教师（人）	21	100%
		具有职业资格证书的教师（人）	21	100%
	兼职教师	兼职教师全部来自于行业企业（人）	16	-

### 2. 教学设施

#### （1）校企合作实践教学条件

近几年，会计事务专业（三二分段）与北京东大正保科技有限公司、金蝶软件（中国）有限公司、新道科技股份有限公司、广州翰智软件有限公司、联洲税务师事务所有限公司等企业建立了紧密的校企合作关系，在人才培养、学生社会认知、专业实践教学、学生岗位实习与就业、师资共享、教研教改方面展开了合作。

#### （2）校内实训室

会计事务专业（三二分段）规划有多间功能各异的高仿真实训室，除此之外合作共建正保大数据会计产业学院。实训室建立了建设与维护相关规章，安全管理相关规章，日常

管理相关规章，专人负责管理实验、实习工作制度，每间实训室有六十个机位，配置联想品牌电脑，多媒体中央控制系统，实践教学软件。

### (3) 校外实习基地

序号	名称/合作企业	依托单位	主要实训内容
1	北京东大正保科技有限公司	北京东大正保科技有限公司	1+X 训练、岗位实践
2	金蝶软件（中国）有限公司	金蝶软件（中国）有限公司	智能会计信息系统
3	新道科技股份有限公司	新道科技股份有限公司	大数据与会计技能
4	广州翰智软件有限公司	广州翰智软件有限公司	RPA 财务机器人
5	联洲税务师事务所有限公司	联洲税务师事务所有限公司	财税核算、财税服务
6	广东和创企赢企服集团有限公司	广东和创企赢企服集团有限公司	财税核算、财税服务
7	厦门科云信息科技有限公司	厦门科云信息科技有限公司	财税核算、财税服务

### 3. 教学资源

会计事务专业（三二分段）是教育部现代学徒制试点专业、广东省品牌专业、1+X 证书试点专业，2023 年通过 UK NARIC 国际专业标准评估认证并与国际先进标准接轨，2024 年专业在“金平果排行榜”的名次位居全国高职院校同类专业前 5%，教学资源丰富。

#### (1) 会计类教材繁多，教材资源非常充沛

专业制定有详细具体的教材建设规划，自编高水平立体化教材，近三年出版《大数据财务分析》《RPA 财务机器人实训教程》《经济法基础》等 6 部高职教育精品教材，其中《大数据财务分析》入选为广东省首届十四五规划教材。专业根据学校和学院制定的教材选用制度，结合教学计划和教学标准选用教材。

#### (2) 图书资料建设较好，课程资源丰富多样

学校近 3 年每年以 3-4 万册纸质图书以及 10 余万册电子图书的速度投入经费，所有课程实现线上线下混合式授课。近三年，专业新建了几十门项目化课程并将线上线下混合式教学模式推广到各个课堂，《智能会计信息系统》《RPA 流程自动化》《大数据财务管理》等课程多次获评为全校线上线下混合式教学优秀课程，《经济学基础》课程入选 2023 年广东省课程思政教育案例。

#### (3) 校企合作深度推进，教学资源持续拓展

专业与正保、金蝶、用友新道等知名企业共建产业学院，与校外 30 多家校企合作单位，在人才培养、专业标准、实训项目、教材课程、社会服务等多方面深入合作，共建校企联盟，推进人才培养无缝对接产业。校企合作共建教学资源，在 1+X 证书考培、产业学院实

训、职业技能大赛等诸多方面积极拓展，获评教育部产教融合实训基地优秀案例、教育部供需对接就业育人项目、中国高校产学研创新基金项目等。专业注重依托校企合作资源持续提升学生职业技能，近年来，培养学生参加各类竞赛累计获得金砖国家职业技能大赛国际总决赛一等奖1项、会计技能国赛一等奖1项、国赛二等奖2项、会计实务等省赛一等奖16项以及全国财务决策等行业赛一等奖多项，累计培养上千名专业学生考取职业技能等级证书，为学生高质量就业提供了坚实保障。

#### 4. 教学方法

课程教学方法主要包括六步教学法、直观演示法、案例教学法、情境教学法、小组讨论法等。

(1) **六步教学法**。将教学组织分为明确任务、教学准备、教学设计、教学实施、教学检查、教学评价六步。以学生为主体进行完成相关工作任务的知识、技能、准备等信息搜集，制定课程教学方案，并准备各项教学资料。教学实施过程中，教师应着重指导学生按照规范化的要求和会计工作流程实施模拟工作过程，并以“过程+结果”的方式进行课程考核。

(2) **直观演示法**。以典型会计业务办理流程，如采购业务流程、借款业务流程、销售业务流程、费用报销业务流程等，通过动画、视频等演示，使学生直观了解业务过程，形成鲜明的职业感。

(3) **案例教学法**。以实际案例办理为例讲解小型企业日常经济活动办理的相关法律法规规定及业务办理流程，增强教学的真实感和指导性。会计职业道德和职业素养等内容也可采用案例教学法进行教学。通过案例教学，引导学生反复练习借贷记账法的应用，以及从凭证到报表的实务操作技能。

(4) **情境教学法**。通过到企业财务部门、税务部门、工商部门、银行等会计职业的外部单位进行参观学习，了解会计职业环境，深化职业教学；通过学习情境设置和典型任务分岗实训，使学生在学习情境中强化职业认知，明确工作过程，强化实践操作，深化理论认识。

(5) **小组讨论法**。对于难点、重点教学内容，采用在教师引导下的小组讨论形式，通过小组讨论，使学生深入理解相关的理论知识和操作要领，并进行细微知识点和操作点的讨论。

#### 5. 学习评价

(1) **注重学习过程考核评价**。注重对学生学习过程的考核评价，如积极主动性、自觉性、动手能力、集体意识、团队合作精神等方面的表现。

(2) **注重学习效果考核评价**。合理评价学生基础知识和基本技能的理解和掌握情况，如基础知识掌握的全面性、准确性，实践过程操作熟练程度、准确程度等。

(3) **注重学习、工作能力考核评价**。对学生接受新知识、新方法、新技术的能力考核

评价，对实训工作中发现问题、分析问题、解决问题的能力考核评价，如实训中能否及时发现问题，并提出较好的解决方案；

**(4) 注重创业创新能力考核评价。**在教学中注意学生创新能力培养，对学生创新意识及创新能力考核评价。如实训工作过程的工作方法的创新、内容的创新、形成的创新及理念的创新等。

**(5) 注重全方位、多种方式的考评。**教学中注重全方位考核评价，采用多种方式的进行综合考评。各课程学业成绩由平时成绩和期末成绩两部分组成，通过对学习过程和学习结果的评价，对学生知识、技能和能力进行综合考核。

**(6) 注重多证书考核。**教学周建立以过程性考核、集中性考核形式的理论课课程考核体系和实践课考核体系，课外建立了职业资格证书考核体系，引导学生积极参加初级会计师、初级审计师、会计能力成熟度认证(CMAC 认证)、美国注册管理会计师(CMA)、瑞士 Banana 财务软件证书等职业认证考核体系，不断升级专业能力和职业规划。

## **6. 质量管理**

### **(1) 实施三级教学管理制度，提高教学管理质量**

实行校、院、教研室三级教学管理，学校成立教学工作委员会和学院督导机构，主要负责全校教学工作的规划、指导、组织、协调和督查；财经学院成立专业教学指导委员会和校企合作办公室，主要结合本部门教学工作实际情况，创造性地、高质量地落实和完成学校规定的各项教学工作任务，研究和决定学院教学工作中的重大问题。会计事务专业(三二分段)教研室负责按专业教学计划实施日常教学工作。各级专业教学管理机构，明确职责，同时建立健全覆盖专业教学全过程的教学管理制度规章。具体包括人才培养的市场调研、人才培养方案的制定与修订、专业教学团队建设、课程建设、教材建设、网络教学资源建设、校内外实训实习基地建设、学生认知实习、专业实习、岗位实习等专业社会实践活动开展、毕业生跟踪调查、社会服务与产学研合作等主要内容。用以满足教学管理工作开展的需要，同时积极采用现代管理技术开展教学管理工作，切实保障教学管理工作的严格执行与教学管理措施的贯彻到位，保证人才培养质量，全面实现人才培养目标。

### **(2) 教学档案资料齐全，保存完好，教学管理规范**

教学设计、教学标准、授课计划、实训指导书、校企合作协议、实践计划与安排、教研室工作手册、实训室工作手册等纸质文件齐全，严格按照评估指标与要求分类编号建档管理。

### **(3) 制定相关制度文件**

学校为了实现跨越式发展，强化内涵建设、提升学校的核心竞争力，深化教学改革，相应制定了各项制度。学校对各项制度与管理办法的不断完善，为专业的建设和发展提供了切实可行、可操作性强的保障措施。

## 十、毕业要求

应修学分		应取得的证书	
公共基础课	129	专业技能证书名称 (下列证书之一)	发证机构
专业支撑课	43	1. 初级会计师技术资格证书; 2. 税务师职业资格证书; 3. ERP 财务应用师(中级、高级); 4. 金蝶数字人才能力认证证书; 5. 初级审计师; 6. 注册管理会计师 CMA 证书或单科成绩单; 7. 财务共享服务职业技能等级证书(中级、高级)	财政部、人力资源和社会保障部 中国注册税务师协会 工业和信息化部教育与考试中心 金蝶软件(中国)有限公司 中华人民共和国审计署 Institute of Management Accounting 北京东大正保科技有限公司
专业核心课	62		
生产性实践课	60		
专业拓展课	28		
公共拓展课	10		
合计不低于	332		
应修课时不低于	6090		
应具备其他条件		1. 毕业时体测成绩平均分达不到 50 分者按结业处理。 2. 毕业时公共拓展课 10 学分中艺术美育类课程至少修足 2 学分,如公共基础课已有艺术美育类课程,则不受此限制。	
备注:	1. 学生毕业时允许在专业拓展课与公共拓展课之间调剂不超过 2 学分。 2. 完成规定的教学活动,学生毕业时素质、知识和能力等方面应达到“六、培养目标与培养规格”中的思政、素质、知识和能力要求。 3. 经学生所在二级学院审核同意,允许学生以技能开放课中的跨专业选修课置换 2 门课程以内的专业拓展课或公共拓展课;允许学生以技能开放课中的技术研发或技能竞赛课置换 2 门课程以内的专业拓展课或生产性实践课(除岗位实习(毕业作品)外)。技能开放课累计置换不超过 2 门专业课程,累计置换学分不超过 8 学分,且应注意课时学分置换的对等性。 4. 证书置换学分,置换学分总数不超过 6 学分,其中初级证书可置换课程不超过 1 门,置换学分不超过 4 学分。若证书已作为认定毕业资格所需要的证书,则不能进行学分置换。		
	证书名称		可申请免修课程 (下列课程之一)
	ERP 财务应用师(中级、高级)		《智能会计信息系统》
	金蝶数字人才能力认证证书		《智能会计信息系统》

## 十一、附录

一般包括教学进程安排表、变更审批表等。

### (一) 专业教学进程安排表

会计事务专业（三二分段）（五年制）教学进程表

学期 周次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
一	☆	◆	◆	◆	◆	◆	☆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	□	□
二	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	□	□
三	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	□	□
四	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	□	□
五	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎
六	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	×	×	×	□	□
七	☆	◆	◆	◆	◆	◆	☆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	□	□
八	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	×	×	□	□
九	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	◆	□	◎	◎	◎
十	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎				
备注：1. 标识说明：☆：军事技能，入学教育      ◆：理论教学      ×：课程实习，实践，劳动 □：复习考试     ◎：岗位实习（毕业作品） 2. 如某学期教学进程与课程安排表不同，请在下方空白处说明具体情况。																				
说明	高职学段岗位实习（毕业作品）从第九学期 18 周开始，到第十学期 16 周结束。																			

## (二) 专业教学进程调整审批表

### 深圳市第一职业技术学校教学进程调整审批表

(        -        学年第        学期)

二级学院:

填表日期        年        月        日

专业名称	班级名称	原教学进程安排			调整后教学进程安排		调整原因
		课程名称	起止周	周数	起止周	周数	
中职分管副校长意见:		二级学院负责人意见:			教务处意见:		

### 深信院教学进程调整审批表

(        -        学年第        学期)

二级学院:

填表日期        年        月        日

专业名称	班级名称	原教学进程安排			调整后教学进程安排		调整原因
		课程名称	起止周	周数	起止周	周数	
教研室负责人意见:		开课部门主管教学负责人意见:			教务处意见:		

说明: 1、此表适用于学期中调整课程教学进程。

2、一式两份,一份教务处存,一份二级学院存。审批办完后由二级学院负责通知受影响的课程教师。

### (三) 专业人才培养方案调整审批表（理论课）

深圳市第一职业技术学校人才培养方案调整审批表（理论课）

（ - 学年第 学期）

二级学院：

填表日期： 年 月 日

专业名称	班级名称	原专业人才培养方案					调整后专业人才培养方案					调整类别	
		学期	理论课名称	起止周	周课时	考试考查	学分	学期	理论课名称	起止周	周课时		考试考查
													<input type="checkbox"/> 增删课程 <input type="checkbox"/> 增减课时 <input type="checkbox"/> 调整学期 <input type="checkbox"/> 调整学分 <input type="checkbox"/> 调整考试考查
调整原因													
中职学校意见													
二级学院意见													
教务处意见													
办理情况													

说明：此表须在教学任务下达后，未编排课表前交到教务处。

### 深信院专业人才培养方案调整审批表（理论课）

（ - 学年第 学期）

二级学院：

填表日期： 年 月 日

专业名称	班级名称	原专业人才培养方案					调整后专业人才培养方案					调整类别	
		学期	理论课名称	起止周	周课时	考试考查	学分	学期	理论课名称	起止周	周课时		考试考查
													<input type="checkbox"/> 增删课程 <input type="checkbox"/> 增减课时 <input type="checkbox"/> 调整学期 <input type="checkbox"/> 调整学分 <input type="checkbox"/> 调整考试考查
调整原因													
二级学院意见													
教务处意见													
办理情况													

说明：此表须在教学任务下达后，未编排课表前交到教务处。

**(四) 专业人才培养方案调整审批表 (生产性实践课)**

深圳市第一职业技术学校专业人才培养方案调整审批表 (生产性实践课)

(        -        学年第        学期)

二级学院:

填表日期:        年    月    日

专业名称	班级名称	原专业人才培养方案				调整后专业人才培养方案				调整类别
		学期	生产性实践课名称	周数/周次	学分	学期	生产性实践课名称	周数/周次	学分	
										<input type="checkbox"/> 增删课程 <input type="checkbox"/> 增减周数 <input type="checkbox"/> 调整周次 <input type="checkbox"/> 调整学期
调整原因										
中职学校意见										
二级学院意见										
教务处意见										
办理情况										

说明: 此表须在教学任务书下达后, 未编排课表前交到教务处

**深信院专业人才培养方案调整审批表 (生产性实践课)**

(        -        学年第        学期)

二级学院:

填表日期:        年    月    日

专业名称	班级名称	原专业人才培养方案				调整后专业人才培养方案				调整类别
		学期	生产性实践课名称	周数/周次	学分	学期	生产性实践课名称	周数/周次	学分	
										<input type="checkbox"/> 增删课程 <input type="checkbox"/> 增减周数 <input type="checkbox"/> 调整周次 <input type="checkbox"/> 调整学期
调整原因										
二级学院意见										
教务处意见										
办理情况										

说明: 此表须在教学任务书下达后, 未编排课表前交到教务处。

### (五) 专业人才培养方案调整审批表（必备证书）

#### 深信院专业人才培养方案调整审批表（必备证书）

二级学院：

填表日期：

年 月 日

专业名称	年级	证书类别	原必备证书		调整后必备证书		调整类别
			证书名称	证书发证机构	证书名称	证书发证机构	
							<input type="checkbox"/> 增加证书 <input type="checkbox"/> 变更发证机构 <input type="checkbox"/> 减少证书 <input type="checkbox"/> 变更证书名称
调整原因							
学院党政联席会议纪要							
二级学院意见							
教务处意见							
校领导意见							
办理情况							

说明：须上传学院党政联席会议纪要