**深圳市第一职业技术学校**

**综合高中楼五楼厕所改造项目招标文件**

深圳市第一职业技术学校

二○二三年七月二十七日

# 第一章 项目评审信息

项目名称： 深圳市第一职业技术学校综合高中楼五楼厕所改造项目

项目类型： 工程类

采购方式： 公开招标

货币类型： 人民币

## 投标文件初审表

**（凡有下列情形之一的，投标文件无效，投标作废标处理）**

|  |  |
| --- | --- |
| 资格性检查表 | |
| 1 | **投标人不具备招标文件所列的资格要求，或未提交相应的资格证明资料（详见招标公告投标人资格要求）** |
| 符合性检查表 | |
| 2 | 未按招标文件对投标文件组成的要求提供投标文件的（投标文件组成不完整）**或**未按规定密封、签字、盖章； |
| 3 | **《技术规格偏离表》或《商务需求偏离表》填写不全或不实** |
| 4 | 投标总价高于预算限额的或报价低于其成本且不能做出合理说明 |
| 5 | 投标报价有严重缺漏项目 |
| 6 | **投标文件载明的项目工期超过招标文件规定的期限。** |
| 7 | 所投产品、工程、服务在质量、技术、方案等方面没有实质性满足招标文件要求 |

## 评标信息

评审方法：本项目评审方法采用 **综合评分法** 。

## 评标方法

|  |  |
| --- | --- |
| **评标方法：综合评分法** |  |
| 综合评分法。在最大限度地满足招标文件实质性要求的前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审，评标总得分排名前列的投标人，作为推荐的候选中标供应商。  价格分计算方法：  采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：  投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×100  评标总得分＝F1×A1＋F2×A2＋……＋Fn×An  F1、F2……Fn分别为各项评审因素的得分；  A1、A2、……An 分别为各项评审因素所占的权重(A1＋A2＋……＋An＝1)。  评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。  此方法适用于货物类、服务类、工程类项目。 | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分项** | | | **分值** |
| **1** | **价格** | | | **40** |
|  | 报价 | | | 价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：  投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×100×分值  备注：1、因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价,详见《价格扣除》。  2、投标报价得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数； |
| **2** | **技术部分** | | | **37** |
|  | **序号** | **评分因素** | **分值** | **评分准则** |
| 1 | 项目总体概述及理解 | 8 | **评审内容：**  全面阐述项目总体概况以及项目建设的内容，深入分析说明学校的管理需求、面临的管理难点以及技术方案的优化选择。  **优良中差评分标准：**  （1）项目总体概述全面具体；  （2）具体建设内容清晰完整；  （3）组织实施的总体思路和综合措施阐述全面、深入；  （4）对项目的管理难点理解充分、分析透彻；  （5）对项目技术解决方案选择的合理性、实用性和先进性分析具体完整。  满足以上五项要求得8分，满足以上四项要求得6分，满足以上三项要求得4分，其它情况不得分。 |
| 2 | 施工组织计划、施工技术、施工工艺及相关的合理化建议 | 8 | **评审内容：**  项目组织计划的完整性和合理性、项目施工技术和施工工艺的规范性和适用性以及相关合理化建议。  **优良中差评分标准：**  （1）项目组织岗位职责明确、人员结构完善；  （2）施工准备阶段技术准备措施充分；  （3）施工方法措施具体、技术规范、工艺实用；  （4）防水、补漏等重点施工方法措施具体、技术规范、工艺实用；  （5）为学校提出完善的合理化建议。  满足以上五项要求得8分，满足以上四项要求得6分，满足以上三项要求得4分，其它情况不得分。 |
| 3 | 项目实施关键施工技术（重点难点）分析及解决方案 | 8 | **评审内容：**  项目实施关键施工技术（重点难点）分析条理清晰、合理。解决方案措施具体、有效。  **优良中差评分标准：**  （1）方案清晰合理的，具体有效的，得8分；  （2）方案较合理的和有效的，得6分；  （3）方案合理性和有效性一般的，得4分；  （4）方案不合理的的或者未提供的不得分。 |
| 4 | 施工质量（安全、环保、工期、售后服务）保障措施及相关的违约承诺 | 8 | **评审内容：**  确保工程质量的技术组织、文明施工措施、安全生产措施、工期安排以及保证工期的技术措施。  **优良中差评分标准：**  （1）项目质量管理组织机构完善、合理；  （2）项目质量控制措施全面、完善；  （3）确保项目文明施工的技术组织措施全面、完善；  （4）确保安全生产的技术组织措施全面、完善；  （5）工期安排满足招标要求，确保工期的技术组织措施切实、可行。  满足以上五项要求得8分，满足以上四项要求得6分，满足以上三项要求得4分，其它情况不得分。 |
| 5 | 项目使用的材料性能、劳动力、机械设备、材料投入计划及其保证措施 | 5 | **评审内容：**  项目实施使用的材料性能、劳动力、机械设备、材料投入计划及其保证措施方案具体、有效。  **优良中差评分标准：**  （1）项目实施使用的机械设备配备方案科学、合理；  （2）项目实施劳动力备置方案科学、合理；  （3）项目实施材料投入计划科学、合理；  （4）项目实施其配套保证措施方案科学、合理；  满足以上四项要求得5分，满足以上三项要求得3分，满足以上二项要求得2分，其它情况不得分。 |
| **3** | **商务部分** | | | **18** |
|  | 序号 | 评分因素 | 分值 | 评分准则 |
| 1 | 拟投入劳动力（项目经理、技术人员、管理班子）情况 | 8 | **（一）评分内容：**  1、拟派本项目负责人（仅限一人）同时具备**二级**建造师（建筑工程）资格证书及同类项目、同类岗位工作经验，得4分；  2、拟派的技术负责人、安全员、质量员、资料员均需持证上岗，提供相关资格证书，全部提供得4分，其他不得分；  3、投标人投标文件中承诺的项目主要负责人员，包括但不限于项目负责人、技术负责人、安全员、质检员、资料员等必须按时到岗。现场人员与投标文件不符的且无正当理由的，招标人按500元/人/天的标准按实扣减工程款。投标人因为客观原因更换管理人员的，必须以书面形式报招标人和监理批准（提供承诺函加盖投标人公章，格式自拟），出具上述内容承诺函得1分，未提供不得分。  **（二）评分依据**  1.要求提供投标人为其购买的近3个月的社保加盖社保局印章（或税务部门公章）的社保证明清单（由于社保部门（或税务部门）原因，最近一个月的社保证明无法提供的，可往前顺延一个月。如供应商为新成立企业且成立时间不足三个月可提供加盖公章的情况说明或者证明材料亦视为符合。）及相关证书等证明材料复印件加盖公章。无证明资料或无法判断是否得分得，不得分。 |
| 2 | 获奖情况 | 5 | **（一）评分内容：**  投标人具有建筑行业相关国家级以上奖励奖项的得5分，具备省级以上奖励奖项的每个得3分，具备市级以上奖励奖项的每个得2分，以上奖项可以累加，最高得分为5分。  **（二）评分标准：**  提供奖励证明复印件加盖投标人公章。未提供的不得分。 |
| 3 | 服务网点 | 2 | 1.深圳市注册的企业及非深圳市注册的企业但在深圳设有长期的售后服务机构的得2分。（需提供分支机构的注册登记证明复印件，未提供不得分。）  2.未在深圳设有长期售后服务机构的，承诺中标后设立本地经营（服务）网点的，提供承诺文件（格式自定）的，得2分。未提供承诺或承诺内容不满足要求均不得分。 |
| 4 | 同类业绩 | 3 | 投标人近三年（2020年1月至今）以来3个同类业绩，每提供1个得1分，未提供的不得分。投标人需在投标文件中提供每个项目的合同、中标通知书和验收报告，否则不得分。 |
| **4** | **诚信情况部分** | | | **5** |
|  | 序号 | 评分因素 | 分值 | 评分准则 |
| **1** | **诚信评价** | **5** | **投标人在参与政府采购活动中存在诚信相关问题且在主管部门相关处理措施实施期限内的，本项不得分，否则得满分。投标人无需提供任何证明材料，由评标工作人员向评委会提供相关信息。** |

## 项目需求

## 一、项目概况

综合高中楼5楼厕所因排污管落差不足，容易出现管道堵塞、污水倒灌等问题。为解决综合高中师生“如厕难”问题，故改造综合高中楼5楼厕所解决排水不通，水压不够等问题。

1. 编制依据：
   1. 综合高中楼五楼厕所改造图纸；
   2. 《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）及各专业《工程量计算规范》（GB50854～862－2013）的相关规定；
   3. 《深圳市装饰工程消耗量定额（2020）》、《深圳市安装工程消耗量定额（2020）》、《深圳市房屋修缮工程消耗量定额(2011)(2014机械)》等及相关配套文件；
   4. 执行“深圳市建设工程造价管理站关于发布《深圳市建设工程计价费率标准（2018）》的通知”（深建价[2018]25号、深建市场[2021]20号）；
   5. 人工、材料、设备价格参考2023年第 4 月《深圳建设工程价格信息》，《深圳建设工程价格信息》缺项的参考市场询价；
   6. 与建设项目相关的标准、规范、技术资料。
2. **★项目工期要求：合同签订之日起25个日历日内完工并验收合格。**

### 二、项目技术要求

1. 除非合同文件中另有特别注明，本工程适用中华人民共和国现行有效的国家规范、规程和标准。谈判文件和其他设计文件中的有关文字说明是本工程技术规范的组成部分。对于涉及新技术、新工艺和新材料的工作，相应厂家使用说明或操作说明等内容也是本工程技术规范的组成部分。在符合本工程技术要求外，更应符合国家与地方的法律、法规、规范、规程的要求。
2. 工程验收标准：合格。（工程质量标准必须符合现行国家有关工程施工质量验收规范和标准的要求。有关工程质量的特殊标准或要求由合同当事人另行书面约定。）
3. 所用材料的品种、规格和质量须符合设计要求和国家现行标准的规定。严禁使用国家明令淘汰的建筑材料、建筑设备、耗能高的产品及民用建筑挥发性有害物质含量释放量超过国家规定的产品。
4. 投标人应认真了解现场场地的地址特点，充分考虑由于现场因素对现场施工、住宿、材料二次搬运等带来的影响和费用，并提出合理的有效措施，确保工期和质量，相关费用列入施工措施费计入投标报价，结算时不作调整。
5. 当工程量清单与招标文件的“技术要求”不一致时，投标人在投标报价、中标人在采购时以最高的技术要求为准。
6. 中标人应编制《安全文明施工组织设计》专项方案，该方案应满足国家、地方现行法律法规及合同有关条款的规定并经监理工程师批准后实施。
7. 施工中涉及需要拆改原建筑物结构或设备管线的，中标人应当向采购人提出意见。若须办理相关审批手续，中标人应向采购人提出所需材料的完整清单。若因中标人所列出的送审资料不完整，所造成的工期延误及其他损失概由中标人负责。未办理相关审批手续或未经采购人同意，中标人不得拆改原建筑物结构或设备管线，否则，由此造成的事故或发生的损失（包括罚款），由中标人负责并承担。
8. 所需用的脚手架、支架搭设应符合有关规定要求。
9. 本工程要求竣工验收一次性通过，若因承包人原因造成工程竣工验收没有一次性通过，承包人必须负责修复工程质量缺陷，直至达到合同约定的质量标准，所发生的费用由承包人承担。
10. 中标人必须服从采购人或采购人指定的监理机构的监督管理。
11. 材料进场时，中标人应负责提前一天提供所供应的材料设备合格证明及材料样板。若材料设备不符合质量要求或规格出现差异，中标人应承担责任及由此发生的费用。

### 三、管理要求

1. 中标单位必须作好施工记录、隐蔽工程记录、施工资料的整理、竣工资料的编制等工作。
2. 中标单位必须在施工现场显眼位置设置正规施工警示牌、工程概况牌，标注“温馨提示”语言。靠近人行通道边（或建设方以为有必要的其他周边）必须用整齐美观的板材围护密封施工。
3. 中标单位施工必须达到有关部门规定的安全文明施工标准，服从采购人的管理，避免干扰采购人的正常工作秩序，认真做好施工现场防护、防火、噪音、用电等安全文明施工各项管理工作，承担相应一切责任，确保施工场地区域道路通畅，保持施工现场整洁，做到工完场清，达到国家卫生城市标准。
4. 中标单位必须在施工过程中注意自身及周边安全，做好现场及周边安全设施搭设，遵守有关安全保护规程，负责施工过程中的所有事故处理和费用。
5. 中标单位必须服从采购单位，监理公司的监督、指导并积极主动配合上述管理机构的工作。
6. 中标单位施工时须提供材料样板，经采购人最终确认后，方可进场使用，供应商所提供的样板或厂家应符合甲方要求，如供应商不能提供的可由采购人根据市场考察情况确认并实施。
7. 用在本工程的任何材料在使用前必须得到采购人的批准，样品须在大批订货前送审。获准的样品存放在工地，作为以后验收材料的标准。样品和其包装，由中标人无偿提供。
8. 承包人在工程施工前，须全面检查工地情况，若发现错误须立刻通知工程师。若未能遵从此规定，使本工程的任何项目因此等错误或缺陷而错误地建造，则中标人须自费予以拆除及重建。
9. 施工时，电气安装人员应与土建施工人员密切配合，严格按照相关施工规范及专业图集进行施工，并做好管线及洞口的预埋、预留工作。
10. 施工单位须设计后施工，具体误差以现场尺寸为准。
11. 其他未尽事宜，按照有关规程、规范进行或协商解决。
12. 本项目采购人已聘请监理服务，中标单位施工过程中需配合监理工作。

### 四、商务需求

1. **★项目工期：合同签订之日起25个日历日内完工并验收合格。**
2. 承包方式：包工包料。
3. 合同方式：总价合同，工程结算时，工程变更在合同总价10%之内，结算不做调整。
4. 工程验收质量标准：
   1. 本工程使用的材料、设备以及施工必须符合国家、部委、行业及工程所在省、市颁布的有关标准、规范、规程 和验收标准等的要求，当国家、行业及工程所在地地方标 准、规范存在不一致时，以要求更严格者为准，如设计另有 规定，按设计规定执行，但不得低于现行更严格的标准、规 范、规程和验收标准。
   2. 所有装修材料及家具的甲醛及挥发性有机化合物含量必须符合国家规范环保要求，所有施工前需提供所有材料的证明材料，方可使用，施工完成对室内进行空气检测，家具完成安装后再次进行空气检测。所有检测报告符合国家规范，方可做项目验收。
   3. 投标人施工项目经过双方验收认可后，签署验收报告，保修期自验收合格之日起算。
   4. 当满足以下条件时，采购人才向成交供应商签发验收报告：
      1. 成交供应商已按照合同规定完成了全部内容。
      2. 工程符合谈判文件要求，工程质量满足要求。
      3. 项目运行顺利。
5. **★保修或售后服务要求**
   1. 质量保修责任：自工程竣工验收完毕之日的第二天计算，整体免费保修期为2年，防水工程为5年；施工质量问题和中标供应商提供材料原因造成的损坏，由中标供应商保修；在保修期内，中标供应商工程质量原因造成的其它财产损失，由中标供应商按当时市场价格全额赔偿。
   2. 售后服务要求：属于保修范围、内容的项目，中标人应当在接到保修通知之日24小时内派人保修。
6. 付款方式：
   1. 中标供应商完成项目整体进度的100%，并经过采购人项目负责人、监理的验收确认后由中标供应商提出付款申请，采购人在收到中标供应商付款申请及付款所需要的材料后10个工作日内，向中标供应商支付工程合同全款。
   2. 中标供应商完成所有工程的施工、所有设备的安装及调试，并经采购人组织的竣工验收合格后，并经过采购人项目负责人、监理的确认后由中标供应商提出付款申请，采购人在收到中标供应商付款申请、缴纳的质保金及付款所需要的材料后10个工作日内，向中标供应商付清工程合同款。
7. 质保金：

合同金额的3%。在竣工验收合格后，以银行转账方式向采购人财务支付合同金额的3%作为质保金，如中标供应商未出现应由中标供应商承担的责任，从竣工验收之日起 1年期满后10个工作日内甲方不计利息将质保金退回给中标供应商；中标供应商如有违约或出现应由中标供应商承担的责任，中标供应商同意采购人可以直接从保证金中扣除，不足部分仍应由乙方承担。

1. 违约责任

在合同履行期间，中标供应商履行采购合同规定的基本责任、招标文件的要求以及其投标文件中承诺的服务责任情况将作为判断中标供应商是否违约的主要依据。如果中标供应商存在违约情况，给采购单位造成经济损失的，采购单位有权追究该中标供应商的违约责任，并有权直接解除合同，但并不因此免除属于保险责任范围内的赔偿。

1. 特别说明

**★**采购人单位系疫情防控重点场所，中标人需严格遵守采购人各项防控要求，如因疫情防控等不可抗拒原因而导致合同期内无法开展活动，采购人不负任何责任。

### 五、其他要求

1. 中标人不得将项目非法分包或转包给任何单位和个人。否则，采购单位有权即刻终止合同，并要求中标人赔偿相应损失。
2. 投标人应踏勘现场充分了解施工范围内及周边的具体情况，并根据踏勘结果准确报价。
3. 中标单位如不能保质保量准时完成本工程，采购单位有权进行应急处理并根据情况对中标人给予处罚。
4. 中标单位须自行解决与施工相关的一切事宜（包括施工车辆在该区域内通行、淤泥渣土受纳、施工材料存放、用水用电、施工人员基地及施工占道等问题），不得在施工场地堆放材料及驻扎生活基地，严格按照施工安全规范的规定采取预防事故的措施，并按照国家及地方的相关规定做好安全文明施工措施，确保施工自身及周边安全。
5. 本工程的工程量清单的投标单价按综合单价方式进行报价；
6. 投标人应根据本企业的成本自行决定报价，但不得以低于其企业成本的报价竞标；
7. 投标人的投标报价，应是本项目招标范围和招标文件及合同条款上所列的各项内容中所述的全部，不得以任何理由予以重复，并以投标人在工程量清单中提出的综合单价或总价为依据；
8. 除非采购代理机构通过修改招标文件予以更正，否则，投标人应毫无例外地按工程量清单中列出的工程项目和数量填报综合单价和合价。投标人未填综合单价或合价的项目，在实施后，将不得以支付，并视作该项费用已包括在其它有价款的综合单价或合价内；
9. 投标人应先到工地踏勘以充分了解工地的位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其它足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不获批准；
10. 投标人不得期望通过索赔、签证等方式获取补偿，否则，除可能遭到拒绝外，还可能将被作为不良行为记录在案，并可能影响其以后参加政府采购的项目投标。各投标人在投标报价时，应充分考虑投标报价的风险。
11. 中标人投标总价即为中标人与采购人签订该项目合同的总价。
    1. 本项目采用总价包干。对没有填写综合单价与合价的项目费用，应视为已包括在工程量清单的其他综合单价与合价之中。如有工程量清单未包含特征描述内容的漏项，视同已包含在其他项目中，综合单价不予调整。
    2. 投标人的投标报价必须充分考虑到在施工中实施的施工组织设计对工程造价的影响，并在投标报价中反映出来。
12. 本项目不接受总价优惠折扣形式的报价，投标人应将对项目的优惠直接在清单报价中体现出来。
13. 采购人委托中标人办理的保险事项：建设工程一切险和第三者责任险，所需的保险费应包含在投标价中，施工中若发生安全事故，一切责任及费用由中标人负责。
14. 工程完工后，中标人应恢复修建前的原有状态（工程量按实计算），并使监理工程师和采购人满意，满足政府管理部门的规定和要求。
15. 如本工程涉及取土和弃土项目，地点、时间、路线中标人应取得国土、城管部门的同意，不得由此带给采购人任何费用的增加。凡是因中标人措施不当而引起的罚款、索赔和指控等由中标人自行承担。投标价不因取土或弃土实际运距与分部分项工程量清单不同而作调整。土方回填料必须满足国家技术规范之要求，绿化填土面层必须选用适宜种植的填土。
16. 一切与施工相关的检验实验费（政府有关部门规定由采购人支付的检验实验费除外）已含在投标价中。
17. 中标人的交通维护方案必须保证施工期间的交通组织符合深圳市公安交通管理的有关规定，保证车辆运行通畅和施工安全，其费用已含在投标价中。

### 六、工程量清单

**工程量清单见采购文件附件。**

1. 工程计价办法：综合单价法。
2. 工程量清单应与投标须知、合同条件、工程建设标准及技术要求等文件结合起来理解或解释。
3. 本工程量清单是采购人委托相关单位根据本招标文件中所提供的设计文件编制的。
4. 按照《建设工程工程量清单计价规范》的规定，“工程量清单格式”主要包括以下几个部分，但不局限于以下部分：
   1. 清单封面；
   2. 总说明；

包括：工程概况、工程招标范围、工程量清单编制依据、工程质量、材料、施工的特殊要求、预留金及暂定金额的情况等。

* 1. 工程项目清单；

指本次招标的工程项目所包含的单项工程及每个单项工程所包含的单位工程，只有一个单位工程时可不填此表。

* 1. 分部分项工程量清单；
  2. 措施项目清单；
  3. 其他项目清单；

该表分为采购人部分和投标人部分，采购人部分可采购人另行招标采购材料设备费用等，由采购人填写；投标人部分可包括总承包服务费、零星工作项目费等，由投标人根据工程情况，投标报价时填写。

* 1. 零星工作项目表；

指采购人提出的工程量暂估的零星工作项目，该表费用由投标人计算后汇入其他项目清单的投标人部分。

* 1. 采购人供应设备材料表；

指采购人计划自行采购的设备材料价格等情况的表格，该表费用汇总后计入其他项目清单的采购人部分。

1. 本工程要求采用的工程量计算规则，应作为本工程招投标双方进行工程招投标和结算计量、计价的共同依据。
2. 本工程要求采用的工程量计算规则是《建设工程工程量清单计价规范》（GB 50500-2013）及深圳市补充规范；
3. 对“分部分项工程量清单”的说明和报价要求
   1. 该清单所列的工程量系采购人的估算，是临时的，作为投标报价的共同基础。不应被理解为是对采购人要求工作内容的全部定义，也不能作为投标人应完成的实际工程量。领取招标文件后，投标人应自行计算工程量，自行计算工程量仅作为自己报价的参考，不能对招标文件的工程量进行修改。
   2. 该清单中所填入的综合单价和合价应包括直接成本（即人工、材料、机械）和费用（管理费、利润）、风险金等全部费用。但涉及到采购人自行采购的设备材料的项目不得计入材料设备的价格。
   3. 该清单中不再重复或概括工程及材料的一般说明，在编制和填写工程量清单的每一项的综合单价和合价时应参考投标须知和合同条件的有关条款。
   4. 该清单的各项目说明中含有“暂定材料设备单价”的，应明确说明此单价是否包括运输费、采保费等费用。投标时投标人不得修改。结算时，应按本招标文件的合同条件中约定的方法调整。
4. 对“措施项目清单”的说明和报价要求：
   1. 该清单所列项目均以“一项”提出，是采购人根据一般情况估计的项目，投标人实际措施项目不同的，可以对具体列项内容进行调整。
   2. 该清单的报价为包干费用，除非合同条件中有明确的约定，该费用不得调整。
   3. 如该清单中列入了“施工单位现场安全文明施工措施费”，该费用包括临时设施费、安全施工费、文明施工费，作为非竞争性费用。如该清单未列入此项费用，投标人应以“分部分项清单计价表”、“其他项目清单计价表”以及“措施项目清单计价表”中的“混凝土、钢筋混凝土模板及支架”、“脚手架”、“垂直运输机械费”、“大型机械设备进出场及安拆”的费用合计为计算基础，并根据本企业的成本，参照相关规定进行计算。
5. 如发现采购人提供的工程量清单的项目及工程量不符时，除招标文件另有要求外，投标人应在答疑期间提出，采购人应进行复核并在网上发出修正。如没有做出修正，投标人仍应按采购人提供的工程量清单的项目及工程量报价，并将项差与量差体现在报价中，并在备注中注明，但不得对工程量清单进行修改。

### 七、注意事项

1. 中标人不得将项目非法分包或转包给任何单位和个人。否则，采购单位有权即刻终止合同，并要求中标人赔偿相应损失。
2. 投标人若认为采购文件的技术要求或其他要求有倾向性或不公正性，可在招标答疑阶段提出，以维护招标行为的公平、公正。
3. 投标人使用的标准必须是国际公认或国家、或地方政府颁布的同等或更高的标准，如投标人使用的标准低于上述标准,评标委员会将有权不予接受，投标人必须列表将明显的差异详细说明。
4. 投标人所提交的投标文件对技术参数和各项要求的响应应是列出具体内容。如果投标人只注明“符合”或“满足”，将被视为“不符合”，并可能严重影响评标结果。
5. 重要提醒：《深圳经济特区政府采购条例》规定，供应商在政府采购中，未按本条例规定签订、履行采购合同，造成严重后果的，一至三年内禁止其参与本市政府采购，并由主管部门记入供应商诚信档案，处以采购金额千分之十以上千分之二十以下的罚款；情节严重的，取消其参与本市政府采购资格，处以采购金额千分之二十以上千分之三十以下的罚款，并由市场监管部门依法吊销其营业执照；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；涉嫌犯罪的，依法移送司法机关处理。另外，将组织第三方专业机构实施项目履约验收，并采取没收投标保证金、在深圳市政府采购网曝光等措施对失信供应商进行处理。供应商必须诚信投标，对项目需求进行实质性响应。

# 第三章 投标文件格式

**投标文件组成：**

目录

开标一览表

1、法定代表人证明书

2、投标文件签署授权委托书

3、投标承诺函

4、投标人情况介绍

5、分项报价清单表

6、商务需求偏离表

7、项目总体概述及理解

8、施工组织计划、施工技术、施工工艺及相关的合理化建议

9、项目实施关键施工技术（重点难点）分析及解决方案

10、施工质量（安全、环保、工期、售后服务）保障措施及相关的违约承诺

11、项目使用的材料性能、劳动力、机械设备、材料投入计划及其保证措施

12、拟投入劳动力（项目经理、技术人员、管理班子）情况

13、获奖情况

14、服务网点

15、同类业绩

**投标文件格式：**

**开标一览表**

单位： 人民币 元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 投标报价 | 工期 | 备注 |
|  | 大写：  小写： | 日历日 |  |

注：1、价格应按“招标文件”中规定的货币单位填写。

2、投标人如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注栏填写。

**3、开标一览表和投标文件（含正本和副本）应分开独立密封包装。开标一览表未按规定密封、签字、盖章将导致废标。**

4、若开标一览表中大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

法定代表人或被授权人签名：

投标单位公章：

### 一、法定代表人证明书

同志，现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

有效日期： 签发日期： 单位：

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

**说明：**1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2、内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。

3. 本证明书要求投标人提供加盖公章后的原件方为有效。

4. 须提供法定代表人的身份证复印件（附后）。

**二、投标文件签署授权委托书**

本授权委托书声明：我 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现授权委托 （单位名称）的 （姓名）为我公司签署本项目已递交的投标文件的法定代表人的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的投标文件内容我均承认。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人（签名）： 性别： 年龄：

联系电话： 手机：

身份证号码： 职务：

投标人（盖章）：

法定代表人（签名）：

授权委托日期： 年 月 日

**说明：**1.本授权委托书要求投标人提供有代理人签字、法定代表人的签字（或盖私章）和加盖公章后的原件方为有效；

2.提供代理人的身份证复印件及投标人为代理人缴交的最近3个月社保证明（网页截图或窗口打印资料或社保部门出具的证明均可）

**三、投标承诺函**

### （一）投标函

致：深圳市第一职业技术学校

1. 根据已收到贵方的 的项目的招标文件，遵照《深圳经济特区政府采购条例》和《深圳网上政府采购管理暂行办法》等有关规定，我单位经研究上述招标文件的专用条款及通用条款后，我方愿以《开标一览表》中填写的投标报价并按招标文件要求承包上述项目并修补其任何缺陷。

2、我方已认真核实了投标文件的全部资料，所有资料均为真实资料。我方对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我方的投标文件中存在虚假资料的，则视为我方隐瞒真实情况、提供虚假资料，我方愿意接受主管部门作出的行政处罚。

3、在本项目投标过程中不弄虚作假，不隐瞒真实情况，不围标串标，不恶意质疑投诉。我公司已清楚违反上述要求的后果。

4、在本项目招标过程中，评标委员会若对投标人进行现场勘察或实地考察或检验有关证明材料的原件，我公司将随时做好接受检查的准备。

5、我方承诺所投标（响应）的货物、工程或服务，不存在侵犯知识产权的情况；已知悉并同意中标（成交）结果信息公示（公开）的内容。

投标人： 单位地址：

法定代表人或其委托代理人：

邮政编码： 电话： 传真：

日期： 年 月 日

**（二）政府采购投标及履约承诺函**

致：深圳市第一职业技术学校

我单位承诺：

1.我单位参与本项目所投标（响应）的货物、工程或服务，不存在侵犯知识产权的情况；已知悉并同意中标（成交）结果信息公示（公开）的内容。

2.我单位参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

3.我单位参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。

4.我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的六项条件。

5.我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

6.我单位参与该项目投标，严格遵守政府采购相关法律，不造假，不围标、串标、陪标。我单位已清楚，如违反上述要求，投标将作无效处理，被列入不良记录名单并在网上曝光，同时将被提请政府采购主管部门给予一定年限内禁止参与政府采购活动或其他处罚。

7.我单位如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本单位在投标中所作的一切承诺履约。我单位对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及我单位在投标中所作的全部承诺履行。

我单位清楚，若以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，愿意接受主管部门的处理处罚。若我单位中标本项目，我单位的报价明显低于其他投标人的报价时，我单位清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我单位将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我单位未按上述要求履约，我单位愿意接受主管部门的处理处罚。

8.我单位已认真核实了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我单位对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

9.我单位承诺中标后项目不转包，未经采购人同意不进行分包。

10.我单位保证，其所提供的货物通过合法正规渠道供货，在提供给采购人前具有完全的所有权，采购人在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷；如有纠纷，我单位承担全部责任。

11.我单位保证，若所投货物涉及《财政部生态环境部关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）列明的政府采购强制产品，则所投该产品符合节能产品的认证要求。

12. 我单位保证，不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”的情形。

13.我单位保证，若所投产品列入强制性产品认证目录的，则所投该产品须获得强制性产品认证证书（即CCC认证）；其中适用自我声明评价方式的产品，则所投该产品须具有“强制性认证产品符合性自我声明”；若所投产品列入工业产品生产许可证管理的产品目录的，则所投该产品生产者（制造商）须获得《全国工业产品生产许可证》。

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律法规处理，并承担由此给采购人带来的损失。

投标人：

日期： 年 月 日

**四、投标人情况介绍**

**（一）投标人资格要求的证明文件**

（1）营业执照（或单位法人登记证等）复印件；

（2）具有相关经营范围并合法经营的证明文件

（提供深圳信用网https://www.szcredit.com.cn/查询原件并加盖公章，或信用中国查询证明文件并加盖公章和市场监督管理局关于经营范围的截图。）

**（二）近三年同类业绩**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| 采购人 | 项目名称 | 项目规模（金额） | 合同签订日期 | 履约验收时间 | 完成质量情况（以履约验收报告为准） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：需递交上述项目的证明材料（中标通知书或合同关键页、履约验收报告）复印件（加盖公章），原件备查。

**（三）投标人认为需提供的其他证明文件**

提供招标公告和评标信息中关于投标人的其他相关证明文件（如评标信息中涉及的各种证件（身份证除外）、设备发票等，未涉及的可以不提供）

### 五、分项报价清单

格式详见附件招标清单

### 六、商务需求偏离表

投标人名称

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 目录 | 招标商务条款 | 响应商务条款 | 偏离情况 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

备注：

1.“商务需求”一栏必须填写采购文件第二章“商务需求”的内容分别对应的内容进行填写。

2.“投标商务条款”一栏必须详细填写投标商务条款的内容。

3.“偏离情况”栏中应如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

3.交货期条款为不可负偏离条款，投标文件响应为“负偏离”的，投标文件将按废标处理。

4.开标一览表中填写的“交货期”必须与本表填写的“交货期”一致。如填写不一致，以开标一览表填写的“交货期”为准。

### 七、项目总体概述及理解

### 八、施工组织计划、施工技术、施工工艺及相关的合理化建议

### 九、项目实施关键施工技术（重点难点）分析及解决方案

### 十、施工质量（安全、环保、工期、售后服务）保障措施及相关的违约承诺

### 十一、项目使用的材料性能、劳动力、机械设备、材料投入计划及其保证措施

### 十二、拟投入劳动力（项目经理、技术人员、管理班子）情况

### 十三、获奖情况

### 十四、服务网点

### 十五、同类业绩